



AZIENDA TERRITORIALE PER L'EDILIZIA RESIDENZIALE DI POTENZA

Via Manhes, 33 – 85100 – POTENZA – tel. 0971413111 – fax. 0971410493 – www.aterpotenza.it
URP – NUMERO VERDE – 800291622 – fax 0971 413201

GESTIONE IMMOBILIARE

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE n.296/2017

OGGETTO:	RESTITUZIONE SOMMA VERSATA IN PIU' DALLA SIG.RA XXXXX- XXXXXX
----------	---

L'anno duemiladiciassette, il giorno 25 del mese di settembre, nella sede dell'A.T.E.R.

IL DIRETTORE DELL'AZIENDA

avv. Vincenzo PIGNATELLI, nominato dalla Giunta Regionale di Basilicata con delibera n. 899 del 09.08.2016;

PREMESSO

- che nei ruoli aziendali risultava iscritta la sig.ra XXXX, quale conduttrice dell'alloggio sito in XXXX alla via XXXXX interno 2, che ha acquistato l'alloggio nel mese di marzo 2014;
- che, successivamente alla data di acquisto, ovvero nel mese di marzo 2014, sulla posizione contabile n.XXXX intestata della sig.ra XXXXXXXX, è stata emessa una fattura, per canone alloggio del mese di aprile 2014, per l'importo di € XXX;
- che tale somma è stata annullata mediante l'emissione di nota di credito sulla posizione contabile n. XXXX intestata alla sig.ra XXXXXXXX, sulla quale residuava una somma a credito di € XXXX;
- che, in data 5.10.2016 la Società Equitalia ha emesso una cartella esattoriale n. XXXXXXX, ruolo n.3151/2016 a nome della sig.ra XXXXXXXXX, per il canone di locazione relativo al mese di aprile 2014;
- che, la sig.ra XXXXXXX, in data 08.03.2017 ha pagato la suddetta cartella presso gli sportelli di Equitalia che a sua volta ha riversato tale somma all'Ater;

CONSIDERATO che tale cartella non era dovuta;

VERIFICATO che, in data 20.03.2017 è stata accreditata la somma di € XXXXX sulla posizione contabile n. XXX, intestata alla sig.ra XXXXX, dove residua con una somma a credito pari ad € XXXX;

ATTESO che, pertanto, si rende necessario procedere alla restituzione della somma di € XXXX, versata in più dalla sig.ra XXXXXXX;

VISTO il Decreto Legislativo n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTA

- la Legge Regionale n. 12/96;
- la Legge Regionale n. 29/96;

la determina del Direttore n. 71/2016 con la quale si è provveduto ad assegnare il personale alle singole UU.DD.;

- la delibera dell'A.U. n. 15/2017 con la quale è stato approvato il nuovo assetto organizzativo dell'Azienda;
- la delibera dell'A.U. n. 18/2017 con la quale sono stati conferiti gli incarichi dirigenziali;

VISTA la delibera dell'A.U. n. 50/2016 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2017 e pluriennale 2017-2019;

VISTA la deliberazione del Consiglio Regionale n. 538 del 20.12.2016, con la quale, ai sensi degli artt. 17 e 18 della L.R. n.11 del 14.07.2006 e s.m.i., è stato formalizzato l'esito positivo del controllo di legittimità e di merito sul Bilancio di Previsione 2017 e pluriennale 2017-2019;

VISTA l'attestazione del Responsabile del Procedimento sulla correttezza, per i profili di propria competenza, degli atti propedeutici alla suesposta proposta di deliberazione;

RITENUTA la regolarità tecnico-amministrativa della proposta di cui alla presente determinazione;

RITENUTA la legittimità del presente provvedimento;

D E T E R M I N A

- 1) di liquidare la somma di € XXXX alla sig.ra XXXXX, codice contratto n.XXXX, per somma versata in più, dopo l'acquisto dell'alloggio sito in XXX alla via XXXX.

La presente determinazione, costituita da n.4 facciate, diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile e sarà pubblicata all'Albo on-line dell'Azienda per rimanervi consultabile per 15 giorni consecutivi e si provvederà successivamente alla sua catalogazione e conservazione.

IL DIRETTORE DELL'AZIENDA
(avv. Vincenzo PIGNATELLI)
F.to Vincenzo Pignatelli

OGGETTO:	RESTITUZIONE SOMMA VERSATA IN PIU' DALLA SIG.RA XXXXX – XXXXXXX
----------	---

L'ESTENSORE DELL' ATTO (rag. Angela Palo) F.to Angela Palo

<p>ATTESTAZIONE DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO SULLA CORRETTEZZA, PER I PROFILI DI PROPRIA COMPETENZA, DEGLI ATTI PROPEDEUTICI ALLA SUESTESA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE (art. 6 Legge n. 241/90;, art. 71 del Reg. Org.)</p> <p style="text-align: center;">IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO (rag. Angela Palo) F.to Angela Palo</p>
--

<p>PARERI DI REGOLARITA' AI SENSI DEL REGOLAMENTO DI AMMINISTRAZIONE E CONTABILITA' E DEL REGOLAMENTO DI ORGANIZZAZIONE</p>

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE	
Spese:	
capitolo n. _____	impegno (prov./def.) n. _____ € _____
capitolo n. _____	impegno (prov./def.) n. _____ € _____
Entrate:	
capitolo n. _____	accertamento n. _____ € _____
capitolo n. _____	accertamento n. _____ € _____
<p>UNITA' DI DIREZIONE "PROMOZIONE E COORDINAMENTO, GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE"</p> <p>IL DIRETTORE (avv. Vincenzo PIGNATELLI)</p>	
data _____	_____