



GESTIONE RISORSE

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE n. 34/2018

OGGETTO:	Personale - Servizio sostitutivo di mensa PRESA D'ATTO CONVENZIONE CONSIP FORNITURA BUONI PASTO ANNO 2018.
----------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------

L'anno 2018 il giorno 13 del mese di marzo nella sede dell'ATER

IL DIRETTORE DELL'AZIENDA

avv. Vincenzo PIGNATELLI, nominato dalla Giunta Regionale di Basilicata con delibera n. 899 del 09.08.2016;

VISTA Convenzione per la “fornitura del servizio sostitutivo di mensa, mediante buoni pasto cartacei (settima edizione)”, stipulata, ai sensi dell’art. 26 l. 23 dicembre 1999 n. 488 s.m.i., dell’art. 58 l. 23 dicembre 2000 n. 388, del D.M. 24 febbraio 2000 e del D.M. 2 maggio 2001, dalla Consip S.p.A., per conto del Ministero dell’Economia e delle Finanze, – Lotto 6-CIG 6028490353 con la società “Sodexo Motivation Solutions Italia srl”, quale aggiudicatario della procedura di gara per il Lotto 6 (Basilicata, Calabria, Sicilia, Sardegna);

ATTESO che l’A.T.E.R., quale Pubblica Amministrazione individuata dall’art. 1 D.Lgs. N. 165/2001, è legittimata all’utilizzo della Convenzione Consip sino alla concorrenza dell’importo massimo stabilito dalla stessa ed ai prezzi e alle condizioni ivi previsti;

#### PRESO ATTO

- che la Convenzione ha una durata di dodici mesi a decorrere dal 23/03/2016, data di attivazione della stessa, con proroga di ulteriori dodici mesi;

- che il corrispettivo dovuto per la prestazione del servizio è calcolato applicando uno sconto del 19,49% al valore nominale dei buoni pasto, quale importo massimo spendibile presso gli esercizi convenzionati, stabilito in € 7,00 con un controvalore, al netto dello sconto, pari a € 5,64 cadauno;

VISTO che in data 13/03/2018 questa Azienda, valutate le condizioni previste, ha aderito alla Convenzione Consip per la fornitura del servizio sostitutivo di mensa mediante buoni pasto cartacei, stipulata ai sensi della normativa richiamata;

ATTESO che le Amministrazioni contraenti sono tenute a gestire il contratto di fornitura del servizio tramite le cosiddette Unità Ordinanti, mediante l’emissione di ordinativi di fornitura e richieste di approvvigionamento dei buoni pasto cartacei;

VISTO l’ordinativo di fornitura di buoni pasto, emesso in data 13/03/2018 ai sensi e per gli effetti della normativa sopra richiamata e delle disposizioni tutte della Convenzione, per l’importo di € 22.560,00, quale controvalore al netto dello sconto aggiudicato del 19,49% e dell’IVA dovuta sull’importo imponibile, pari a n. 4.000 buoni del valore nominale di € 7,00 cadauno;

TENUTO CONTO che tale ordinativo di fornitura si riferisce all’impegno di spesa che l’Azienda assume nei confronti della Sodexo Motivation Solutions Italia srl ;

RITENUTO di disporre in questa sede la presa d’atto dell’avvenuta stipula del contratto di fornitura del servizio sostitutivo di mensa con la Consip S.p.A. mediante emissione di ordinativo di fornitura essendo questa Azienda già registrata al sito Consip delle Convenzioni;

VISTA la delibera dell’A.U. n. 68/2017 del 30.10.2017 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2018 e Pluriennale 2018-2020;

VISTA la delibera dell’A.U. n. 76/2017 del 27.12.2017 con la quale è stata richiesta, alla Regione Basilicata, l’autorizzazione alla Gestione Provvisoria del Bilancio 2018, ai sensi dell’art. 13 del Regolamento di Contabilità approvato con D.M. 10.10.86 prot. n. 3440;

RILEVATO che la spesa, determinata con il presente provvedimento, è contenuta in quella complessiva prevista negli specifici capitoli di competenza;

VISTO il decreto legislativo n. 165/01;

VISTA la Legge Regionale n. 12/96;

VISTA la Legge Regionale n. 29/96;

VISTO il CCNL dell'11.4.2008;

VISTA la delibera dell'A.U. n. 3/2013 con la quale sono state individuate le "Aree Strategiche" dell'Azienda;

VISTE le delibere dell'A.U. n. 5/2013 n. 37/2016 con le quali sono stati conferiti gli incarichi dirigenziali;

VISTA la determina del Direttore n. 71/2016 con la quale si è provveduto ad affidare il personale alle singole UU. DD.;

VISTO il Regolamento di contabilità;

VISTA l'attestazione del Responsabile del Procedimento sulla correttezza degli atti propedeutici al presente provvedimento;

RITENUTA la legittimità del presente provvedimento;

#### DETERMINA

1) di prendere atto dell'avvenuta adesione, da parte dell'Azienda, alla Convenzione per la fornitura del servizio sostitutivo di mensa mediante buoni pasto, per le Pubbliche Amministrazioni, stipulata, ai sensi dell'art. 26 l. 23 dicembre 1999 n. 488 s.m.i., dell'art. 58 l. 23 dicembre 2000 n. 388, del D.M. 24 febbraio 2000 e del D.M. 2 maggio 2001, dalla Consip S.p.A., per conto del Ministero dell'Economia e delle Finanze, – Lotto 6-CIG 6028490353, con la società "Sodexo Motivation Solutions Italia srl" quale aggiudicatario della procedura di gara per il Lotto 6 (Basilicata, Calabria, Sicilia, Sardegna);

2) di prendere atto dell'ordinativo di fornitura emesso in data 13/03/2018 ai sensi e per gli effetti della normativa sopra richiamata e delle disposizioni tutte della Convenzione, per l'importo di € 22.560,00, quale controvalore al netto dello sconto aggiudicato del 19,49% e dell'IVA dovuta sull'importo imponibile pari a € 902,40, per n. 4.000 buoni del valore nominale di € 7,00 cadauno.

La presente determinazione, costituita da n. 4 facciate, diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile e verrà trasmessa al Direttore per i provvedimenti di competenza.

IL DIRETTORE DELL'AZIENDA  
(avv. Vincenzo PIGNATELLI)

F.to: Vincenzo Pignatelli

OGGETTO:	Personale - Servizio sostitutivo di mensa PRESA D'ATTO CONVENZIONE CONSIP FORNITURA BUONI PASTO ANNO 2018.
----------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------

L'ESTENSORE DELL'ATTO (rag. Lucia Ragone) F.to: Lucia Ragone

ATTESTAZIONE DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO SULLA CORRETTEZZA, PER I PROFILI DI PROPRIA COMPETENZA, DEGLI ATTI PROPEDEUTICI ALLA SUESTESA PROPOSTA DI DETERMINAZIONE (Legge n. 241/90, art. 71 del Reg. Org. )

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
(rag. Lucia Ragone)

F.to: Lucia Ragone

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Spese:

capitolo n. \_\_\_\_\_ impegno (prov./def.) n. \_\_\_\_\_ € 22.560,00  
capitolo n. \_\_\_\_\_ impegno (prov./def.) n. \_\_\_\_\_ € 902,40 IVA

capitolo n. \_\_\_\_\_ accertamento n. \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_  
capitolo n. \_\_\_\_\_ accertamento n. \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_

UNITA' DI DIREZIONE  
"PROMOZIONE E COORDINAMENTO,  
GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE"

IL DIRETTORE  
(avv. Vincenzo PIGNATELLI)

Data \_\_\_\_\_

F.to: Vincenzo Pignatelli

PARERI DI REGOLARITA' AI SENSI DEL REGOLAMENTO DI AMMINISTRAZIONE E CONTABILITA' E DEL REGOLAMENTO DI ORGANIZZAZIONE

Si esprime parere favorevole in merito alla regolarità tecnico-amministrativa del presente atto:

UNITA' DI DIREZIONE  
"PROMOZIONE E COORDINAMENTO,  
GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE"

IL DIRETTORE  
(avv. Vincenzo PIGNATELLI)

data \_\_\_\_\_

F.to: Vincenzo Pignatelli