



**AZIENDA TERRITORIALE PER L'EDILIZIA RESIDENZIALE DI POTENZA**

Via Manhes, 33 – 85100 – POTENZA – tel. 0971413111 – fax. 0971410493 – www.aterpotenza.it  
URP – NUMERO VERDE – 800291622 – fax 0971 413201

GESTIONE RISORSE

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE n. 5/2018

OGGETTO:	EMOLUMENTI AL PERSONALE DELL'AZIENDA STIPENDI E CONTRIBUTI MESE DI GENNAIO 2018.
----------	---

L'anno duemiladiciotto, il giorno 31 del mese di gennaio, nella sede dell'A.T.E.R.

IL DIRETTORE DELL'AZIENDA

avv. Vincenzo PIGNATELLI, nominato dalla Giunta Regionale di Basilicata con delibera n. 899 del 09.08.2016;

## PREMESSO:

- che occorre far luogo all'erogazione al personale dipendente degli emolumenti relativi al mese di gennaio 2018;
- che all'Amministratore Unico dell'Azienda, sig. Domenico Esposito, nato il 16.12.1962 a Sant'Arcangelo (PZ), nominato con decreto della Presidenza del Consiglio Regionale di Basilicata n. 18 del 1.7.2014, acquisito al protocollo dell'Azienda al n. 7613 in data 14.7.2014, deve essere corrisposta una indennità mensile rapportata al 50% di quella lorda spettante ai Consiglieri Regionali, ai sensi dell'art. 12 della Legge Regionale n. 29 del 24.6.1996, quantificata in € 3.300,00 ai sensi dell'art. 2 della L.R. n. 27/2012, a decorrere dall'1.1.2013;
- che la suddetta indennità di carica compete a decorrere dal 25.7.2014, data di accettazione formale dell'incarico, giusto provvedimento di questa Unità di Direzione n. 532 del 10.9.2014;
- che, a seguito di pignoramento c/o terzi da parte di Equitalia Sud SpA, notificato in data 21/01/2016, in danno di un dipendente dell'Azienda, occorre trattenere mensilmente dallo stipendio dell'interessato la somma di € 169,00, pari ad 1/10 della retribuzione netta mensile erogata, a decorrere dal mese di febbraio c.a. e fino alla concorrenza del credito per cui si procede, degli interessi di mora e dei compensi di riscossione maturandi, da versare in favore dell'Equitalia Sud Spa, giusto provvedimento n. 09220161930000062005 del 20/01/2016;

## VISTO

- l'art. 12 della L.R. 24/6/1996, n. 29 il quale stabilisce che all'Amministratore Unico dell'Azienda, Domenico Esposito, nominato con decreto della Presidenza del Consiglio Regionale di Basilicata n. 18 del 1.7.2014, acquisito al protocollo dell'Azienda al n. 7613 in data 14.7.2014, compete il rimborso delle spese sostenute nella misura stabilita per i dirigenti, nonché una indennità chilometrica, pari ad 1/5 del costo di un litro di benzina per ogni chilometro percorso;
- l'art. 41 del CCNL di comparto del 14.9.2000 il quale, al comma 4°, stabilisce che: *“al personale autorizzato a recarsi in missione, oltre alla normale retribuzione, compete il rimborso delle spese effettivamente sostenute nonché, in caso di utilizzo del mezzo di trasporto proprio preventivamente autorizzato, una indennità chilometrica pari ad 1/5 del costo di un litro di benzina verde per ogni chilometro”*;
- la determinazione del Direttore del 10/3/2016, n. 23 con la quale è stato recepito il contenuto della deliberazione n. 495, adottata dalla Giunta Regionale di Basilicata in data 8/05/2012, relativamente alla quantificazione del rimborso chilometrico da riconoscere per le spese di viaggio con mezzo proprio all'Amministratore Unico, al Direttore, ai Dirigenti e al Personale dell'azienda fissando per l'effetto in € 0,20 l'importo per chilometro percorso;
- il regolamento della Federcasa del 22.1.2015 per i rimborsi spese al sig. Domenico Esposito, Amministratore Unico di questa Azienda, in qualità di componente della Giunta Esecutiva Federcasa, anticipati dall'Ente di appartenenza con successivo rimborso trimestrale;

## PRESO ATTO

- della documentazione prodotta dall'Amministratore Unico, relativamente al rimborso delle spese sostenute, con riferimento alla mensilità del mese di dicembre 2018;
- della documentazione relativa alle missioni effettuate dal personale sino al mese di dicembre 2018;

## VERIFICATO

- che in relazione a tale documentazione all'Amministratore Unico e al personale compete il rimborso delle spese effettivamente sostenute, secondo gli importi indicati nel prospetto riepilogativo elaborato dal Responsabile del Procedimento ed acquisito agli atti di ufficio;
- che, a norma dell'art. 3 della legge 2 settembre 1997 n. 314, occorre assoggettare a ritenute fiscali e previdenziali l'importo giornaliero dei buoni pasto, che competono ai dipendenti, per la parte eccedente la somma di € 5,29;

ATTESO che al personale, in assenza di rinnovo contrattuale, è riconosciuta l'indennità di vacanza contrattuale, con riferimento al periodo 2010/2012, ai sensi dell'art. 2, comma 35, della finanziaria 2009 che ne ha reso obbligatoria la corresponsione;

CONSIDERATO che sugli emolumenti citati devono essere operate le ritenute di legge da versare all'Erario e determinati i contributi obbligatori da versare agli Istituti assicurativi e previdenziali;

VISTA la delibera dell'A.U. n. 68 del 30.10.2017 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2018 e Pluriennale 2018-2020;

VISTA la deliberazione della Giunta Regionale n. 1321 del 6.12.2017 con la quale, ai sensi dell'art. 18, comma 9, della L.R. n. 11 e s.m.i., è stato formalizzato l'esito positivo del controllo di legittimità e di merito sul Bilancio di Previsione 2018 e pluriennale 2018-2020;

RILEVATO che la spesa, determinata con il presente provvedimento, è contenuta in quella complessiva prevista negli specifici capitoli di competenza;

VISTO il decreto legislativo n. 165/01;

VISTA la Legge Regionale n. 12/96;

VISTA la Legge Regionale n. 29/96;

VISTO il CCNL dell'11.4.2008;

## VISTA

- la propria determina n.71/2016 con la quale si è provveduto ad assegnare il personale alle singole UU.DD.;
- la delibera dell'Amministratore Unico p.t. n. 15/2017 con la quale è stato approvato il nuovo assetto organizzativo dell'Azienda;

– la delibera dell'Amministratore Unico p.t. n. 18/2017 con la quale sono stati conferiti gli incarichi dirigenziali;

VISTA l'attestazione del Responsabile del Procedimento sulla correttezza, per i profili di propria competenza, degli atti propedeutici alla suesposta proposta di determinazione;

RITENUTA la regolarità tecnico-amministrativa della proposta di cui alla presente determinazione;

RITENUTA la legittimità del presente provvedimento;

#### D E T E R M I N A

1. di impegnare e liquidare al personale gli emolumenti relativi al mese di gennaio 2018, come in premessa specificati, ammontanti complessivamente a € 171.256,81 e distinti secondo le quote riportate nel prospetto riepilogativo dei cedolini elaborato dal Responsabile del Procedimento ed acquisito agli atti di ufficio;
2. di accertare l'entrata di € 52.269,96 per ritenute assistenziali, previdenziali ed erariali sugli emolumenti citati;
3. di impegnare e liquidare all'Erario, agli Istituti previdenziali ed assistenziali e al personale la somma complessiva di 51.312,49 per versamento delle ritenute effettuate al personale sugli emolumenti relativi alla tredicesima mensilità e al mese di gennaio 2018;
4. di impegnare e liquidare all'INPS, e alla Gestione ex INPDAP, la somma complessiva di € 28.009,23 per contributi previdenziali ed assistenziali, a carico dell'Azienda, riferiti al personale e all'Amministratore Unico per Aspettativa non retribuita ex D.L. 267/2000.

La presente determinazione, costituita da 6 facciate ,diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile) e sarà pubblicata all'Albo on-line dell'Azienda per rimanervi consultabile per 15 giorni consecutivi e si provvederà successivamente alla sua catalogazione e conservazione.

IL DIRETTORE DELL'AZIENDA  
(avv. Vincenzo PIGNATELLI)  
F.to: Vincenzo Pignatelli

OGGETTO:	EMOLUMENTI AL PERSONALE DELL'AZIENDA STIPENDI E CONTRIBUTI MESE DI GENNAIO 2018.
----------	---

L'ESTENSORE DELL'ATTO ( rag. Lucia Ragone) F.to: Lucia Ragone

ATTESTAZIONE DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO SULLA CORRETTEZZA, PER I PROFILI DI PROPRIA COMPETENZA, DEGLI ATTI PROPEDEUTICI ALLA SUESTESA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE (art. 6 Legge n. 241/90; art. 71 del Reg. Org.;

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
(rag. Lucia Ragone)  
F.to: Lucia Ragone

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

	Capitolo	Descrizione	Impeg./Accerta.	Importo
ENTRATE		RITENUTE		
	61 901	IRPEF (iufef-add.com e reg.-amm.re-cong.)		34.790,95
	61 906	INPS EX ENPDEP		33,93
	61 907	INPS EX INPDAP		10.512,54
	61 908	INPS		-
	61 908	ENTIDIVERSI		6.801,61
	61 908	RISCATTI E RICONGIUNZIONI		130,93
	61 908	INIERESSI X 730 2016		-
	Totale Entrate			52.269,96
SPESE		EMOLUMENTI:		
	110101	Amministratore		3.300,00
	110415	Nucleo di valutazione e COCOCO		-
	110417	Commissioni concorso		-
	110201	Retribuzione al personale e assegni familiari		82.577,84
	110202	Straordinario		-
	110203	Rimborso spese per trasferte		1.045,70
	110206	Produttività e indennità varie		24.917,90
	110209	Retri di posize e di risult Direttore e Dirigenti		6.696,04
	110504	Procedimenti legali		-
	110509	Indennità rimborsi 1^ commissione assegnazione alloggi 2017		
	110509	Indennità rimborsi 2^ commissione assegnazione alloggi		
	110545	Incentivo art.18 L.109/94 - Gettoni Comitato Tecnico		-
	121401	TFR Personale cessato dal servizio		51.312,49
	141 801	Rimborso IRPEF x 730 - Conguali - Bonus Fiscale DL. 66/2014		859,94
	110101	Rimborso spese Amministratore		289,30
121 308	Rimborso spese Amministratore x Federcasa		257,60	
	Totale Emolumenti			171.256,81

<i>Capitolo</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Impeg./Accerta.</i>	<i>Importo</i>
	<b>VERSAMENTO RITENUTE</b>		
141 801	IRPEF (iufef-add.com e reg.-amm.re-cong.)		33.931,01
141 806	ENPDEP		33,93
141 807	INPDAP		10.512,54
141 808	INPS		-
141 808	INTERESSI X 730		
141 808	ENTIDIIVERSI		5.934,47
141 808	INPDAP CESSIONI V		867,14
141 808	RISCATTI E RICONGIUNZIONI		130,93
	Totale Ritenute		51.410,02
	<b>CONTRIBUTI:</b>		
110 102	INPS(Ammi nistratore)		863,19
110 204	INPDAP		27.043,83
110 204	ENPDEP		102,21
110 204	Inpdap per applicazione benefici contrattuali personale cessato		-
110 415	co.co.co.		-
110 204	ARROTONDAMENTI		
110 545	INPDAP X ONORARI PROFESSIONALI		-
110 545	ENPDEP X ONORARI PROFESSIONALI		-
Totale Contributi			28.009,23

S P E S E

UNITA' DI DIREZIONE  
"PROMOZIONE E COORDINAMENTO,  
GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE"

IL DIRETTORE  
(avv. Vincenzo PIGNATELLI)

Data \_\_\_\_\_

F.to: Vincenzo Pignatelli

**PARERI DI REGOLARITA' AI SENSI DEL REGOLAMENTO DI AMMINISTRAZIONE E CONTABILITA' E DEL REGOLAMENTO DI ORGANIZZAZIONE**

Si esprime parere favorevole in merito alla regolarità tecnico-amministrativa del presente atto:

UNITA' DI DIREZIONE  
"PROMOZIONE E COORDINAMENTO,  
GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE"

IL DIRETTORE  
(avv. Vincenzo PIGNATELLI)

data \_\_\_\_\_

F.to: Vincenzo Pignatelli