



GESTIONE IMMOBILIARE

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE N. 10/2019

OGGETTO:	ANNULLAMENTO RATE DI AMMORTAMENTO IN FAVORE DI CAMPOCHIARO ANNA, ASSEGNATARIA ALLOGGIO SITO IN POTENZA ALLA VIA ANCONA N. 5.
----------	--

L'anno duemiladiciannove, il giorno 14 del mese di gennaio, nella sede dell'ATER

IL DIRETTORE DELL'AZIENDA

Avv. Vincenzo PIGNATELLI, nominato dalla Giunta Regionale di Basilicata con delibera n. 899 del 09.08.2016;

## PREMESSO

- che la sig.ra Campochiaro Anna, in data 28.02.2005 ha acquistato, ai sensi della legge n.560/93, l'unità immobiliare sita in Potenza alla via Ancona n. 5;
- che, in data 18.09.2018, il sig. Di Leva Alfonso, in qualità di procuratore del sig. Di Leva Antonio, erede legittimo della sig.ra Campochiaro Anna, ha chiesto di poter estinguere anticipatamente il residuo prezzo di cessione dell'alloggio;
- che in data 04.01.2019 è stato versato l'ammontare della quota capitale residua, dovuta dal mese di novembre 2018 a tutto luglio 2019;

## CONSIDERATO

- che alla data del versamento del residuo prezzo, le rate di ammortamento relative ai mesi di novembre e dicembre 2018 era stata già addebitate sulla posizione contabile dell'assegnataria;

ATTESA la necessità di annullare le predette rate, perché già versate in data 04.01.2019;

VISTA la delibera dell'A.U. p.t. n. 67 del 30.10.2018 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2019 e Pluriennale 2019-2021;

VISTA la deliberazione del Consiglio Regionale di Basilicata n. 866 del 28.12.2018, con la quale, ai sensi dell'art. 18, comma 9, della L.R. n. 11/2006 e s.m.i., è stato formalizzato l'esito positivo del controllo sul Bilancio di Previsione 2019 e pluriennale 2019-2021;

VISTO il Decreto Legislativo n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni;

## VISTA

- la Legge Regionale n. 12/96;
- la Legge Regionale n. 29/96;
- la propria determina n.71/2016 con la quale si è provveduto ad assegnare il personale alle singole UU.DD.;
- la delibera dell'Amministratore Unico p.t. n. 15/2017 con la quale è stato approvato il nuovo assetto organizzativo dell'Azienda;
- la delibera dell'Amministratore Unico p.t. n. 18/2017 con la quale sono stati conferiti gli incarichi dirigenziali;

VISTA l'attestazione del Responsabile del Procedimento sulla correttezza, per i profili di propria competenza, degli atti propedeutici alla suesposta proposta di determinazione;

RITENUTA la regolarità tecnico-amministrativa della proposta di cui alla presente determinazione;

RITENUTA la legittimità del presente provvedimento;

## D E T E R M I N A

- 1) di annullare sulla posizione contabile n. 17676 della sig.ra sig.ra Campochiaro Anna, l'importo di € 221,96, per i motivi suesposti;
- 2) di rettificare, per l'effetto, l'importo di cui sopra, mediante emissione di nota di credito;

La presente determinazione costituita da n. 4 facciate, diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile e sarà pubblicata all'Albo on-line dell'Azienda per rimanervi consultabile per 15 giorni consecutivi e si provvederà successivamente alla sua catalogazione e conservazione.

IL DIRETTORE DELL'AZIENDA  
(avv. Vincenzo PIGNATELLI)  
F.to: Vincenzo Pignatelli

OGGETTO:	ANNULLAMENTO RATE DI AMMORTAMENTO IN FAVORE DI CAMPOCHIARO ANNA, ASSEGNATARIA ALLOGGIO SITO IN POTENZA ALLA VIA ANCONA N. 5.
----------	--

L' ESTENSORE DELL' ATTO (Rag. Maria L. Sperduto) F.to: Maria L. Sperduto

ATTESTAZIONE DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO SULLA CORRETTEZZA, PER I PROFILI DI PROPRIA COMPETENZA, DEGLI ATTI PROPEDEUTICI ALLA SUESTESA PROPOSTA DI DETERMINAZIONE ( art.6 Legge n.241/90; art.71 del Reg. Org. )  IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO ( rag. Maria L. SPERDUTO) F.to: Maria L. Sperduto
--

PARERI DI REGOLARITA' AI SENSI DEL REGOLAMENTO DI AMMINISTRAZIONE E CONTABILITA' E DEL REGOLAMENTO DI ORGANIZZAZIONE
--

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE		
<hr/>		
Spese:		
- capitolo n. _____	- impegno (prov. / def.) n. ____	€ _____
- capitolo n. _____	- impegno (prov. / def.) n. ____	€ _____
Entrate:		
- capitolo n. _____	- impegno (prov. / def.) n. ____	€ _____
- capitolo n. _____	- impegno (prov. / def.) n. ____	€ _____
UNITA' DI DIREZIONE "PROMOZIONE E COORDINAMENTO, GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE"		
IL DIRETTORE ( avv. Vincenzo PIGNATELLI)		
Data _____	F.to: Vincenzo Pignatelli	