



STRUTTURA PROPONENTE  
U.D. “GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE”

DELIBERA n. 28/2020

OGGETTO:	GRADUATORIA DEL CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE DI UN ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO - CATEGORIA GIURIDICA D1- PRESSO IL COMUNE DI LAVELLO. UTILIZZAZIONE DELLA GRADUATORIA. APPROVAZIONE SCHEMA DI ACCORDO.
----------	---

L'anno duemilaventi, il giorno 3 (tre) del mese di Luglio, nella sede dell'A.T.E.R.

L'AMMINISTRATORE UNICO

Arch. Vincenzo DE PAOLIS, nominato con decreto del Presidente del Consiglio Regionale n. 8 del 20.10.2019, assistito dal Direttore dell'Azienda Ing. Pierluigi ARCIERI

VISTO l'art. 9 della legge 16 gennaio 2003, n. 3 il quale prevede che gli Enti pubblici non economici possano ricoprire i posti disponibili utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre Amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione;

VISTO l'art. 3, comma 61, della legge 24 dicembre 2003, n. 350 (finanziaria 2004) il quale consente alle pubbliche amministrazioni, nel rispetto delle limitazioni e delle procedure di legge, l'effettuazione di assunzioni, anche utilizzando le graduatorie di concorsi pubblici approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le amministrazioni interessate;

VISTA la circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 5/2013 del 21 novembre la quale dispone che: *“In caso di mancanza di graduatorie proprie le amministrazioni possono attingere a graduatorie di altre amministrazioni mediante accordo [...] La disposizione, per ragioni di contenimento della spesa, è applicabile per tutte le amministrazioni ed il previo accordo, che può concludersi anche dopo la pubblicazione della graduatoria, nasce dall'esigenza di condividere lo scorrimento della graduatoria da parte dell'amministrazione interessata con quella che ne è titolare che deve esprimere il proprio assenso. Deve trattarsi di graduatoria riguardante concorsi banditi per la copertura di posti inerenti allo stesso profilo e categoria professionale del soggetto da assumere [...]”*;

PRESO ATTO dell'orientamento espresso dalla Corte dei Conti, Sezione Regionale di Controllo dell'Umbria, con deliberazione n. 124 del 11 settembre 2013 che ha definitivamente chiarito il problema interpretativo di cui all'art. 3, comma 61, della Legge n. 350/2003, relativo alla definizione e alla precisa collocazione del momento in cui effettuare “il previo accordo tra le amministrazioni interessate”, ai fini della legittimità dell'assunzione dell'idoneo della graduatoria del concorso bandito da altro Ente;

ATTESO che con il summenzionato orientamento, i giudici contabili al punto 2.3.4.4) della deliberazione n. 124/2013, hanno evidenziato che *“ciò che davvero rileva, ai fini della corretta applicazione delle disposizioni in rassegna, non è tanto (e non è solo) la data in cui le “amministrazioni interessate” devono raggiungere il “previo accordo”, quanto piuttosto che l'accordo stesso (che comunque deve intervenire prima dell'utilizzazione della graduatoria) si inserisca in un chiaro e trasparente procedimento di corretto esercizio del potere di utilizzare graduatorie concorsuali di altri Enti, così da escludere ogni arbitrio e/o irragionevolezza e, segnatamente, la violazione delle cennate regole di “concorsualità” per l'accesso ai pubblici uffici”*;

DATO ATTO che:

- lo scorrimento di graduatorie concorsuali vigenti trova giustificazione nell'obiettivo di ridurre la spesa pubblica, evitando l'indizione di nuovi concorsi e attuando in questo modo i principi di economicità ed efficienza dell'azione amministrativa;
- la graduatoria dalla quale attingere deve riguardare posizioni lavorative omogenee a quelle per le quali viene utilizzata, per cui il profilo e la categoria professionale del posto che si intende coprire devono essere del tutto corrispondenti a quelli dei posti per i quali è stato bandito il concorso a cui si riferisce la graduatoria che si intende utilizzare;
- l'Amministrazione è comunque tenuta a rispettare i fondamentali principi di imparzialità e trasparenza che debbono assistere ogni procedura di scelta della parte contraente nell'ambito del rapporto di lavoro da parte di tutte le Amministrazioni Pubbliche, principi che discendono direttamente dalle previsioni dell'articolo 97 Costituzione e che sono recati, quali corollari di questa previsione costituzionale, dall'articolo 35 del D. Lgs n. 65/2001, segnatamente per quanto attiene alle prescrizioni di principio dettate dal comma 3 di tale disposizione, ai sensi della quale, *“Le procedure di reclutamento nelle pubbliche amministrazioni si conformano ai seguenti principi: a) adeguata pubblicità della selezione e modalità di svolgimento che garantiscano l'imparzialità e assicurino economicità e celerità di espletamento (...)”*;

VISTA la Legge n. 145 del 30/12/2018, art. 1, c. 361-365, che ha modificato e integrato le disposizioni in merito all'efficacia e la validità delle graduatorie dei pubblici concorsi per assunzioni a tempo indeterminato;

ATTESO che:

1. l'ATER di Potenza, con nota n. 0007812/2019 richiedeva al Comune di Lavello di conoscere l'esistenza di graduatorie vigenti, da utilizzare per la copertura di diversi profili professionali;

2. il Comune di Lavello comunicava l'esistenza della graduatoria approvata, a seguito di concorso pubblico, con determinazione n. 44 del 07.08.2018 del Responsabile del Settore Affari Generali, relativa alla copertura di un posto di Istruttore Direttivo Amministrativo, categoria D;
3. con nota n. 0001729/2020 del 04.02.2020, l'ATER di Potenza ha richiesto al Comune di Lavello di pervenire alla sottoscrizione di apposita convenzione per l'utilizzo della precitata graduatoria;

VISTA la delibera della Giunta Comunale di Lavello n. 69, adottata in data 09.06.2020, con la quale l'ATER di Potenza è stata autorizzata ad utilizzare la graduatoria di cui in narrativa;

#### DATO ATTO

- che, con lo stesso provvedimento, si è proceduto ad approvare lo schema di convenzione, disciplinante i rapporti tra le due amministrazioni per l'utilizzo della suddetta graduatoria;
- che la precitata delibera è stata trasmessa all'ATER, unitamente allo schema di convenzione, con nota del 23.06.2020, acquisita al protocollo aziendale n. 6549 del 24.06.2020;

RITENUTO necessario approvare lo "Schema di convenzione", nella formulazione già approvata dal comune di Lavello, al fine di consentire all'ATER di Potenza di procedere all'assunzione richiesta, attingendo dalla summenzionata graduatoria in corso di validità;

VISTA la delibera dell'Amministratore Unico p.t. n. 15/2017 con la quale è stato approvato il nuovo assetto organizzativo dell'Azienda;

VISTA la propria delibera n. 23, adottata in data 01 aprile 2020, con la quale sono stati conferiti gli incarichi dirigenziali, previa parziale modifica della precedente delibera n. 15/2017;

VISTA l'attestazione del Responsabile del Procedimento sulla correttezza, per i profili di propria competenza, degli atti propedeutici alla suesposta proposta di deliberazione;

VISTI i pareri favorevoli espressi:

- dal Dirigente dell'U.D. "Gestione Patrimonio e Risorse" in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa della proposta di cui alla presente deliberazione;
- dal Direttore dell'Azienda in ordine alla legittimità della proposta di cui alla presente deliberazione;

#### D E L I B E R A

1. di approvare lo "Schema di convenzione", allegato al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale, che regola le modalità di utilizzo della graduatoria del Comune di Lavello, approvata con determinazione n. 44 del 07.08.2018 del Responsabile del Settore Affari Generali, relativa alla copertura di un posto di Istruttore Direttivo Amministrativo, categoria D;
2. di autorizzare il Direttore dell'Azienda alla sottoscrizione della suindicata "Convenzione".

La presente deliberazione, costituita da n. 4 facciate, oltre l'allegato, è immediatamente esecutiva e sarà pubblicata all'Albo on-line dell'Azienda per rimanervi consultabile per 15 giorni consecutivi e si provvederà successivamente alla sua catalogazione e conservazione.

IL DIRETTORE DELL'AZIENDA  
F.to Pierluigi ARCIERI

L'AMMINISTRATORE UNICO  
F.to Vincenzo DE PAOLIS

OGGETTO:	GRADUATORIA DEL CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE DI UN ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO - CATEGORIA GIURIDICA DI- PRESSO IL COMUNE DI LAVELLO. UTILIZZAZIONE DELLA GRADUATORIA. APPROVAZIONE SCHEMA DI ACCOR- DO.
----------	---

L'ESTENSORE DELL'ATTO (avv. Vincenzo PIGNATELLI)

F.to Vincenzo PIGNATELLI

ATTESTAZIONE DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO SULLA CORRETTEZZA, PER I PROFILI DI PROPRIA COMPETENZA, DEGLI ATTI PROPEDEUTICI ALLA SUESTESA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE (art. 6 Legge n. 241/90; art. 72 del Reg. Org.)

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
(avv. Vincenzo PIGNATELLI)

F.to Vincenzo PIGNATELLI

PARERI DI REGOLARITA' AI SENSI DEL REGOLAMENTO DI AMMINISTRAZIONE E CONTABILITA' E DEL REGOLAMENTO DI ORGANIZZAZIONE

Si esprime parere favorevole in merito alla regolarità tecnico-amministrativa del presente atto:

UNITA' DI DIREZIONE  
"GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE"

IL DIRIGENTE  
(avv. Vincenzo PIGNATELLI)  
F.to Vincenzo PIGNATELLI

data 03/07/2020

Si esprime parere favorevole in merito alla regolarità contabile del presente atto:

UNITA' DI DIREZIONE:  
"GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE"

IL DIRIGENTE  
(avv. Vincenzo PIGNATELLI)  
F.to Vincenzo PIGNATELLI

data 03/07/2020

Si esprime parere favorevole in merito alla legittimità del presente atto:

IL DIRETTORE DELL'AZIENDA  
(ing. Pierluigi ARCIERI)  
F.to Pierluigi ARCIERI

data 03/07/2020