



GESTIONE RISORSE

DETERMINAZIONE N.55/2020

OGGETTO:	LIQUIDAZIONE IMPORTO CONTRATTO DI ASSISTENZA ALLE RETI DI ALTA E BASSA TENSIONE ALLA SEDE DELL'AZIENDA – ANNO 2020. DITTA AD MULTIMEDIA SRL.
----------	---

L'anno duemilaventi, il giorno tre del mese di aprile, nella sede dell'A.T.E.R.

IL DIRIGENTE  
(avv. Vincenzo PIGNATELLI)

## PREMESSO

- che con determinazione n.53/2020 è stato stipulato il contratto di assistenza e la manutenzione di tutte le reti di alta e bassa tensione (allarme, videosorveglianza, elettrica, telefonica, citofonica, lan, antincendio e di emergenza, impianto di sicurezza e antiintrusione) dell'Azienda, per l'anno 2020, con la ditta AD Multimedia di Potenza;

## RILEVATO

- che la ditta AD Multimedia ha inviato la fattura n.1\_20 per la liquidazione dell'importo contrattuale;

VISTO il Decreto Legislativo n.165/2001 e successive modificazioni e integrazioni;

## VISTA:

- la Legge Regionale n. 12/96;

- la Legge Regionale n. 29/96;

- la delibera dell'A.U. n. 3/2013 con la quale sono state individuate le "Aree Strategiche" dell'Azienda;

- la delibera dell'A.U. n. 37/2016 con la quale sono stati conferiti gli incarichi dirigenziali;

- la determina del Direttore n. 71/2016 con la quale si è provveduto ad assegnare il personale alle singole UU.DD.;

VISTA la delibera dell'A.U. n. 82/2019 del 30.12.2019 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2020 e Pluriennale 2020-2022;

VISTA la deliberazione della Giunta Regionale n. 87 del 06.02.2020, con la quale, ai sensi dell'art. 18, comma 9, della L.R. 14.07.2006, n. 11, è stato formalizzato l'esito positivo del controllo di legittimità e di merito sul Bilancio di Previsione 2020 e pluriennale 2020-2022;

VISTA l'attestazione del Responsabile del Procedimento sulla correttezza, per i profili di propria competenza, degli atti propedeutici alla suesposta proposta di determinazione;

RITENUTA la regolarità tecnico-amministrativa della proposta di cui alla presente determinazione;

RITENUTA la legittimità del presente provvedimento;

## D E T E R M I N A

1. di liquidare alla ditta AD Multimedia Srl di Potenza l'importo complessivo di € 2.220,00 al netto dell'IVA, essendo l'Azienda sottoposta al regime di scissione dei pagamenti, con le modalità riportate nel Certificato di Pagamento, per il servizio di assistenza e manutenzione di tutte le reti di alta e bassa tensione (allarme, videosorveglianza, elettrica, telefonica, citofonica, lan, antincendio e di emergenza, impianto di sicurezza e antiintrusione) dell'Azienda;
2. di versare all'Erario l'importo di € 488,40 per IVA (SPLIT PAYMENT).

La presente determinazione, costituita da 3 facciate, è immediatamente esecutiva (diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile) e sarà pubblicata all'Albo on-line dell'Azienda per rimanervi consultabile per 15 giorni consecutivi e si provvederà successivamente alla sua catalogazione e conservazione.

IL DIRETTORE DELL'AZIENDA  
(avv. Vincenzo PIGNATELLI)

f.to Vincenzo Pignatelli

OGGETTO:	LIQUIDAZIONE IMPORTO CONTRATTO DI ASSISTENZA ALLE RETI DI ALTA E BASSA TENSIONE ALLA SEDE DELL'AZIENDA – ANNO 2020. DITTA AD MULTIMEDIA SRL.
----------	---

L'ESTENSORE DELL'ATTO (dott. Vito COLANGELO) f.to Vito Colangelo

<p>ATTESTAZIONE DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO SULLA CORRETTEZZA, PER I PROFILI DI PROPRIA COMPETENZA, DEGLI ATTI PROPEDEUTICI ALLA SUESTESA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE (art. 6 Legge n. 241/90; art. 71 del Reg. Org.)</p> <p style="text-align: center;">IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO (dott. Vito COLANGELO)</p> <p style="text-align: center;">f.to Vito Colangelo</p>
---

PARERI DI REGOLARITA' AI SENSI DEL REGOLAMENTO DI AMMINISTRAZIONE E CONTABILITA' E DEL REGOLAMENTO DI ORGANIZZAZIONE

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE	
Spese:	
capitolo n. 121106	impegno (prov./def.) n. _____ € 2.220,00
capitolo n. _____	impegno (prov./def.) n. _____ €
capitolo n. _____	impegno (prov./def.) n. _____ €
capitolo n. 131730	impegno (prov./def.) n. _____ € 488,40 (IVA Split Payment)
Entrate:	
capitolo n. _____	accertamento n. _____ € _____
capitolo n. _____	accertamento n. _____ € _____
UNITA' DI DIREZIONE "GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE"	
IL DIRIGENTE (avv. Vincenzo PIGNATELLI)	
data _____	f.to Vincenzo Pignatelli

VISTO DEL DIRETTORE DELL'AZIENDA	
IL DIRETTORE (ing. Pierluigi ARCIERI)	
data _____	f.to Pierluigi Arcieri