



GESTIONE RISORSE

DETERMINAZIONE N.60/2020

OGGETTO:	CANONE TRIMESTRALE DI ASSISTENZA AL SOFTWARE GESTIONE ECONOMICA DEL PERSONALE, AL SOFTWARE RILEVAZIONE PRESENZE E SERVIZIO DI ASSISTENZA SPECIALISTICA PER LA GESTIONE ECONOMICA DEL PERSONALE DAL 01/07/2019 AL 31/12/2019. DITTA PUBLISYS SPA.
----------	---

L'anno duemilaventi, il giorno sei del mese di aprile, nella sede dell'A.T.E.R.

IL DIRIGENTE
(avv. Vincenzo PIGNATELLI)

PREMESSO

- che in data con determinazione n. 251/2015 è stato affidato alla ditta Publisys il servizio di assistenza e manutenzione per il software Gestione Economica del Personale e il servizio di assistenza specialistica per la Gestione Economica del personale e che con determinazione n.112/2018 è stato affidato il servizio di assistenza al software Gestione delle presenze;

RILEVATO che la ditta Publisys ha inviato la fattura n. 28/PA del 04/02/2020 per i servizi di assistenza di cui sopra per l'importo di € 2.795,00;

VISTO il Decreto Legislativo n.165/2001 e successive modificazioni e integrazioni;

VISTA:

- la Legge Regionale n. 12/96;

- la Legge Regionale n. 29/96;

- la delibera dell'A.U. n. 3/2013 con la quale sono state individuate le "Aree Strategiche" dell'Azienda;

- la delibera dell'A.U. n. 37/2016 con la quale sono stati conferiti gli incarichi dirigenziali;

- la determina del Direttore n. 71/2016 con la quale si è provveduto ad assegnare il personale alle singole UU.DD.;

VISTA la delibera dell'A.U. n. 82/2019 del 30.12.2019 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2020 e Pluriennale 2020-2022;

VISTA la deliberazione della Giunta Regionale n. 87 del 06.02.2020, con la quale, ai sensi dell'art. 18, comma 9, della L.R. 14.07.2006, n. 11, è stato formalizzato l'esito positivo del controllo di legittimità e di merito sul Bilancio di Previsione 2020 e pluriennale 2020-2022;

VISTA l'attestazione del Responsabile del Procedimento sulla correttezza, per i profili di propria competenza, degli atti propedeutici alla suesposta proposta di determinazione;

RITENUTA la regolarità tecnico-amministrativa della proposta di cui alla presente determinazione;

RITENUTA la legittimità del presente provvedimento;

D E T E R M I N A

1) di impegnare e liquidare la somma di € 2.795,00 al netto dell'IVA, essendo l'Azienda sottoposta al regime di scissione dei pagamenti, con le modalità riportate nel Certificato di Pagamento, alla ditta Publisys SpA di Tito (PZ) per canone trimestrale relativamente al servizio di assistenza e manutenzione per il software Gestione Economica del Personale, il servizio di assistenza specialistica per la Gestione Economica del personale e per il servizio di assistenza al software Gestione delle presenze;

2) di versare all'Erario l'importo di € 614,90 per IVA (SPLIT PAYMENT).

La presente determinazione, costituita da 3 facciate, è immediatamente esecutiva (diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile) e sarà pubblicata all'Albo on-line dell'Azienda per rimanervi consultabile per 15 giorni consecutivi e si provvederà successivamente alla sua catalogazione e conservazione.

IL DIRETTORE DELL'AZIENDA
(avv. Vincenzo PIGNATELLI)

f.to Vincenzo Pignatelli

OGGETTO:	CANONE TRIMESTRALE DI ASSISTENZA AL SOFTWARE GESTIONE ECONOMICA DEL PERSONALE, AL SOFTWARE RILEVAZIONE PRESENZE E SERVIZIO DI ASSISTENZA SPECIALISTICA PER LA GESTIONE ECONOMICA DEL PERSONALE DAL 01/07/2019 AL 31/12/2019. DITTA PUBLISYS SPA..
----------	--

L'ESTENSORE DELL' ATTO (dott. Vito COLANGELO) f.to Vito Colangelo

<p>ATTESTAZIONE DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO SULLA CORRETTEZZA, PER I PROFILI DI PROPRIA COMPETENZA, DEGLI ATTI PROPEDEUTICI ALLA SUPOSTA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE (art. 6 Legge n. 241/90; art. 71 del Reg. Org.)</p> <p>IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO (dott. Vito COLANGELO)</p> <p>f.to Vito Colangelo</p>
--

PARERI DI REGOLARITA' AI SENSI DEL REGOLAMENTO DI AMMINISTRAZIONE E CONTABILITA' E DEL REGOLAMENTO DI ORGANIZZAZIONE

<p>VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE</p> <hr/> <p>Spese:</p> <p>capitolo n. 110409 impegno (prov./def.) n. _____ € 2.795,00</p> <p>capitolo n. _____ impegno (prov./def.) n. _____ €</p> <p>capitolo n. 131730 impegno (prov./def.) n. _____ € 614,90 (IVA Split Payment)</p> <p>Entrate:</p> <p>capitolo n. _____ accertamento n. _____ € _____</p> <p>capitolo n. _____ accertamento n. _____ € _____</p> <p style="text-align: center;">UNITA' DI DIREZIONE "GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE"</p> <p style="text-align: center;">IL DIRIGENTE (avv. Vincenzo PIGNATELLI)</p> <p>data _____ f.to Vincenzo Pignatelli</p>

<p>VISTO DEL DIRETTORE DELL' AZIENDA</p> <hr/> <p style="text-align: center;">IL DIRETTORE (ing. Pierluigi ARCIERI)</p> <p>data _____ f.to Pierluigi Arcieri</p>
--