



GESTIONE IMMOBILIARE

DETERMINAZIONE n. 173/2022

OGGETTO:	RIMBORSO DEPOSITO CAUZIONALE LOCALE - UNITA' IMMOBILIARE 7150.
----------	--

L'anno duemilaventidue, il giorno 17 del mese di maggio, nella sede dell'ATER

IL DIRIGENTE  
avv. Vincenzo PIGNATELLI

## PREMESSO

- che il sig. xxxxx, si era reso assegnatario dell'alloggio identificato con il seguente codice di Unità Immobiliare 7150, sito nel Comune di xxxxx alla Via xxxxxx;
- che, a garanzia degli obblighi derivanti dal contratto di locazione rep. n. 47799 del 20/12/2012, aveva versato la somma di € 318,00 a titolo di deposito cauzionale;
- che a seguito del decesso del conduttore, in data 9 febbraio 2022 la sig.ra xxxxxx, in qualità di figlia di xxxxxx, ha riconsegnato il precitato immobile;
- che in data in data 16/05/2022 i sigg.ri xxxxx e xxxx eredi del sig. xxxxxx, hanno richiesto la restituzione del deposito cauzionale;

CONSIDERATO che agli eredi spetta la restituzione del deposito cauzionale;

VISTO il decreto legislativo n. 165/01;

VISTA la Legge Regionale n. 12/96;

VISTA la Legge Regionale n. 29/96;

VISTA la delibera dell'Amministratore Unico p.t. n. 15/2017 con la quale è stato approvato il nuovo assetto organizzativo dell'Azienda;

VISTA la delibera dell'Amministratore Unico p.t. n. 23, adottata in data 01.04.2020, con la quale sono stati conferiti gli incarichi dirigenziali, previa parziale modifica della precedente delibera n. 15/2017;

VISTA la delibera dell'A.U. n. 3/2021 del 14.01.2021 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2021 e Pluriennale 2021-2023;

VISTA la deliberazione del Consiglio Regionale n. 217 del 25.03.2021 con la quale, ai sensi degli artt. 17 e 18 della L.R. 14.07.2006, n. 11, è stato formalizzato l'esito positivo del controllo di legittimità e di merito sul Bilancio di Previsione 2021 e Pluriennale 2021-2023;

VISTA l'attestazione del Responsabile del Procedimento sulla correttezza, per i profili di propria competenza, degli atti propedeutici alla suesposta proposta di determinazione;

RITENUTA la regolarità tecnico-amministrativa della proposta di cui alla presente determinazione;

RITENUTA la legittimità del presente provvedimento;

## D E T E R M I N A

1) di autorizzare il rimborso del deposito cauzionale di cui in premessa;

2) di liquidare e pagare la somma di € 318,00 in favore degli eredi di xxxxxx.

La presente determinazione, costituita da 3 facciate, diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile e sarà pubblicata all'Albo on-line dell'Azienda per rimanervi consultabile per 15 giorni consecutivi e si provvederà successivamente alla sua catalogazione e conservazione.

IL DIRIGENTE  
(avv. Vincenzo PIGNATELLI)  
F.to: Vincenzo Pignatelli

OGGETTO: RIMBORSO DEPOSITO CAUZIONALE LOCALE - UNITA' IMMOBILIARE 7150.
---

L'ESTENSORE DELL'ATTO (rag. Luciana FIORE) F.to: Luciana Fiore

ATTESTAZIONE DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO SULLA CORRETTEZZA, PER I PROFILI DI PROPRIA COMPETENZA, DEGLI ATTI PROPEDEUTICI ALLA SUESTESA PROPOSTA DI DETERMINAZIONE (art. 6 Legge n. 241/90; art. 71 del Reg. Org.)
---

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO (rag. Luciana FIORE) F.to: Luciana Fiore
---

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
--------------------------------

Spese:

capitolo n. \_\_\_\_\_ impegno (prov./def.) n. \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_

capitolo n. \_\_\_\_\_ impegno (prov./def.) n. \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_

Entrate:

capitolo n. \_\_\_\_\_ accertamento n. \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_

capitolo n. \_\_\_\_\_ accertamento n. \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_

UNITA' DI DIREZIONE  
GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE"

IL DIRIGENTE  
(avv. Vincenzo PIGNATELLI)

Data \_\_\_\_\_

VISTO DEL DIRETTORE DELL'AZIENDA
----------------------------------

IL DIRETTORE (ing. Pierluigi ARCIERI) F.to: Pierluigi Arcieri
---

data \_\_\_\_\_