



GESTIONE IMMOBILIARE

DETERMINAZIONE n. 215/2022

OGGETTO:	CONDominio “BOX MARATEA” DI VIA MARATEA SNC IN POTENZA. RIMBORSO QUOTA PARTE LAVORI E QUOTE DI GESTIONE IMMOBILIARE A QUATTRO UNITA’ DI PROPRIETA’ DELL’ATER.
----------	---

L'anno duemilaventidue il giorno 29 del mese di giugno, nella sede dell'A.T.E.R.

IL DIRIGENTE  
(avv. Vincenzo PIGNATELLI)

## PREMESSO

- che, nel condominio "BOX MARATEA" di Via Maratea snc in Potenza, l'Azienda è proprietaria di quattro box;
- che l'amministratore p.t. del condominio di Via Maratea snc, sig. Gianluca Lasorella ha inoltrato richiesta di rimborso dell'importo di € 1.052,18 per quote lavori e di gestione a carico dell'Ater, riguardanti i periodi da settembre 2021 a marzo 2022;
- che con pari nota l'amministratore p.t. ha trasmesso copie dei bilanci consuntivi e preventivi;

VISTA la delibera dell'Amministratore Unico p.t. n. 12 del 13 marzo 2018 con la quale è stato destinato, tra l'altro, l'importo di € 800.000,00 per interventi di manutenzione straordinaria occorrenti su fabbricati a proprietà mista, a valere sul "Programma biennale 2017/2018 di reinvestimento dei proventi derivanti dalla vendita di alloggi di edilizia residenziale pubblica, incamerati a tutto il 31 dicembre 2015, dell'importo complessivo di € 10.000.000,00", approvato con deliberazione del Consiglio Regionale di Basilicata n. 608 del 19 aprile 2017;

ACCERTATA la regolarità della richiesta e della documentazione trasmessa;

RILEVATO che gli oneri economici sono a carico del proprietario degli immobili;

VISTA la delibera dell'A.U. n. 85/2021 del 29.12.2021 con la quale è stata richiesta, alla Regione Basilicata, l'autorizzazione all'Esercizio Provvisorio del Bilancio 2022, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento di Contabilità approvato con D.M. 10.10.86 prot. n. 3440;

RILEVATO che la spesa, determinata col presente provvedimento, è contenuta in un dodicesimo di quella complessiva prevista nello specifico capitolo di competenza;

VISTO le fatture n.ri 13 del 24/01/2022; 21 e 23 del 10/02/2022

VISTO il Decreto Legislativo n. 165/01;

VISTA la Legge Regionale n. 12/96;

VISTA la Legge Regionale n. 29/96;

VISTA

- la delibera dell'Amministratore Unico p.t. n. 15/2017 con la quale è stato approvato il nuovo assetto organizzativo dell'Azienda;

- la delibera dell'Amministratore Unico p.t. n. 23, adottata in data 01.04.2020, con la quale sono stati conferiti gli incarichi dirigenziali, previa parziale modifica della precedente delibera n. 15/2017;

VISTA l'attestazione del Responsabile del Procedimento sulla correttezza, per i profili di propria competenza, degli atti propedeutici alla suesposta di determinazione;

RITENUTA la regolarità tecnico-amministrativa della proposta di cui alla presente determinazione;

RITENUTA la legittimità del presente provvedimento;

## D E T E R M I N A

- 1) di approvare la spesa di € 1.052,18;
- 2) di liquidare e pagare, in favore del condominio BOX MARATEA di Via Maratea, snc l'importo di € 1.052,18 per i motivi espressi in premessa;
- 3) di imputare l'importo di € 551,72 agli stanziamenti di cui alla richiamata delibera dell'Amministratore Unico n. 12 del 13.03.2018;
- 4) di inserire nel file manutenzione straordinaria gli importi dei lavori riferiti agli immobili di proprietà.

La presente determinazione, costituita da 3 facciate, diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile e sarà pubblicata all'Albo on-line dell'Azienda per rimanervi consultabile per 15 giorni consecutivi e si provvederà successivamente alla sua catalogazione e conservazione.

IL DIRIGENTE  
(avv. Vincenzo PIGNATELLI)

<b>OGGETTO:</b>	CONDOMINIO "BOX MARATEA" DI VIA MARATEA SNC IN POTENZA. RIMBORSO QUOTA PARTE LAVORI E QUOTE DI GESTIONE IMMOBILIARE A QUATTRO UNITA' DI PROPRIETA' DELL'ATER.
-----------------	---

L'ESTENSORE DELL' ATTO (Geom. Gerardo RINALDI) \_\_\_\_\_

ATTESTAZIONE DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO SULLA CORRETTEZZA, PER I PROFILI DI PROPRIA COMPETENZA, DEGLI ATTI PROPEDEUTICI ALLA SUESTESA PROPOSTA DI DETERMINAZIONE (art. 6 Legge n. 241/90, art. 71 del Reg. Org.)

II RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
(Geom. Gerardo RINALDI)

\_\_\_\_\_

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Spese:

capitolo n. \_\_\_\_\_ impegno (prov./def.) n. \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_

capitolo n. \_\_\_\_\_ impegno (prov./def.) n. \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_

Entrate:

capitolo n. \_\_\_\_\_ accertamento n. \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_

capitolo n. \_\_\_\_\_ accertamento n. \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_

UNITA' DI DIREZIONE  
"GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE"

IL DIRIGENTE  
(avv. Vincenzo PIGNATELLI)

Data \_\_\_\_\_

**VISTO DEL DIRETTORE DELL'AZIENDA**

IL DIRETTORE  
(Ing. Pierluigi ARCIERI)

Data \_\_\_\_\_