



GESTIONE IMMOBILIARE

DETERMINAZIONE N. 307/2022

OGGETTO:	LEGGE REGIONALE DEL 18.12.2007 N.24 – ART.19 - COMMA 3° - SUBENTRO NELL'ASSEGNAZIONE. CODICE UNITA' IMMOBILIARE 1571.
----------	--

L'anno duemilaventidue, il giorno 14 del mese di Novembre, nella sede dell'A.T.E.R.

IL DIRIGENTE  
(avv. Vincenzo PIGNATELLI)

## PREMESSO

- che la sig.ra omissis si era resa assegnataria dell'alloggio sito in Venosa alla via omissis, interno omissis;
- che, con istanza acquisita protocollo dell'Azienda al n. 7244/2021 in data 09/06/2021 il sig. omissis, quale familiare convivente, ha richiesto la voltura del contratto di locazione, a seguito dell'intervenuto decesso dell'assegnataria;
- che con nota n. 10752 del 14/09/2021 questa Azienda ha richiesto certificato di residenza storico del sig. omissis all'Ufficio Anagrafe del Comune di Venosa;
- che, con la stesa nota sono stati richiesti accertamenti al Comando di Polizia Locale del Comune di Venosa, volti a verificare la sussistenza dei requisiti di cui all'art. 19 comma 3°, della Legge Regionale n. 24/2007;
- che dalla documentazione anagrafica, acquisita al protocollo dell'Azienda con nota prot. n.10821 del 14/09/2021, si evince che il sig. omissis risulta iscritto anagraficamente alla via omissis dal 01/09/1972 a tutt'oggi;
- che, con nota acquisita in data 07/10/2021 al n. 0011792/2021 del protocollo aziendale, il Comando di Polizia Locale del Comune di Venosa ha comunicato a questa Azienda che il sig. omissis, come dallo stesso dichiarato in sede di sopralluogo, pur essendo anagraficamente residente nell'alloggio in questione, per motivi di lavoro, in quanto autotrasportatore, non sempre è presente a casa;
- che con nota prot. n. 350 del 12/01/2022 questa Azienda ha richiesto ulteriori informazioni al Comando di Polizia Locale del Comune di Venosa, chiedendo di specificare se il richiedente, risieda stabilmente nell'alloggio di e.r.p. sito alla via omissis;
- che in riscontro alla predetta nota il Comando di Polizia Locale del Comune di Venosa ha comunicato a questa Azienda che il sig. omissis si reca presso l'abitazione periodicamente ogni 10-15 giorni e che partecipa alle spese condominiali, secondo quanto riferito da alcuni inquilini;

PRESO ATTO degli orientamenti giurisprudenziali secondo i quali "un'assenza breve e discontinua non può far venir meno la stabile occupazione dell'alloggio, dovendo ammettersi che, secondo l'*id quod plerumque accidit*, la presenza dell'assegnatario nell'alloggio possa essere non costante e uniforme per motivi di studio, lavoro o malattia (C.d.S. Sez. V, 25.1.2012 n. 329);

- che in materia di revoca dell'assegnazione rilevano "comportamenti comunque indicativi di un disinteresse del soggetto ad un'abitazione continua attraverso utilizzi intermittenti e sporadici e ciò anche se la mancata stabile occupazione sia motivata da ragioni di vita o di lavoro" (TAR Lombardia Milano, sez. I. 26.10.2010 n. 7074 in Foro amm. TAR, 2010, 10, 3107);
- che la giurisprudenza ha chiarito che la residenza di una persona è determinata dalla sua abituale e volontaria dimora in un determinato luogo, cioè dall'elemento obiettivo della permanenza in tale luogo e dall'elemento soggettivo dell'intenzione di abitarvi stabilmente, rivelata dalle consuetudini di vita e dallo svolgimento delle normali relazioni sociali; questa stabile permanenza sussiste anche quando la persona si rechi a lavorare o a svolgere altra attività fuori dal Comune di residenza, sempre che conservi in esso l'abitazione, vi ritorni quando possibile e vi mantenga il centro delle proprie relazioni familiari e sociali (Cass. Civ. Sez. II, 14 marzo 1986, n. 1738);

CONSIDERATO che, in virtù della ampia narrativa che precede, deve ritenersi possibile procedere all'accoglimento della domanda di subentro nel contratto di locazione;

VERIFICATA, sulla base della documentazione acquisita agli atti, la sussistenza di tutti i requisiti di cui al combinato disposto degli artt. 3 e 19 della Legge Regionale del 18.12.2007 n. 24 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Decreto Legislativo n. 165/01;

VISTA la Legge Regionale n. 12/96;

VISTA la Legge Regionale n. 29/96;

VISTA

la delibera dell'Amministratore Unico p.t. n. 15/2017 con la quale è stato approvato il nuovo assetto organizzativo dell'Azienda;

la delibera dell'Amministratore Unico p.t. n. 23, adottata in data 01.04.2020, con la quale sono stati conferiti gli incarichi dirigenziali, previa parziale modifica della precedente delibera n. 15/2017;

VISTA l'attestazione del Responsabile del Procedimento sulla correttezza, per i profili di propria competenza, degli atti propedeutici alla suesposta di determinazione;

RITENUTA la regolarità tecnico-amministrativa della proposta di cui alla presente determinazione;

RITENUTA la legittimità del presente provvedimento;

#### DETERMINA

- 1) di riconoscere in favore del sig. omissis nato a omissis il omissis, quale figlio convivente dell'originaria assegnataria, il diritto al subentro nell'assegnazione, con conseguente voltura contrattuale relativa all'alloggio ubicato in Venosa (PZ) alla via omissis, interno omissis, codice unità immobiliare 1571;
- 2) di procedere, per l'effetto alla stipulazione del contratto;
- 3) di subordinare la efficacia del presente provvedimento al pagamento di tutti i canoni e spese accessorie eventualmente dovuti.

La presente determinazione, costituita da 4 facciate, è immediatamente esecutiva e sarà pubblicata all'Albo on-line dell'Azienda per rimanervi consultabile per 15 giorni consecutivi e si provvederà successivamente alla sua catalogazione e conservazione.

IL DIRIGENTE  
(avv. Vincenzo PIGNATELLI)

F.to avv. Vincenzo PIGNATELLI

OGGETTO:	LEGGE REGIONALE DEL 18.12.2007 N.24 – ART.19 - COMMA 3° - SUBENTRO NELL'ASSEGNAZIONE. CODICE UNITA' IMMOBILIARE 1571.
----------	---

L'ESTENSORE DELL'ATTO (dott.ssa Sabrina Antonella Caporale) F.to dott.ssa Sabrina A. Caporale

ATTESTAZIONE DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO SULLA CORRETTEZZA, PER I PROFILI DI PROPRIA COMPETENZA, DEGLI ATTI PROPEDEUTICI ALLA SUPOSTA PROPOSTA DI DETERMINAZIONE (art. 6 Legge n. 241/90; art. 71 del Reg. Org.)

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
(dott.ssa Sabrina Antonella Caporale)

F.to dott.ssa Sabrina A. Caporale

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Spese:

capitolo n. \_\_\_\_\_ impegno (prov./def.) n. \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_

capitolo n. \_\_\_\_\_ impegno (prov./def.) n. \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_

Entrate:

capitolo n. \_\_\_\_\_ accertamento n. \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_

capitolo n. \_\_\_\_\_ accertamento n. \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_

UNITA' DI DIREZIONE  
"GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE"

IL DIRIGENTE  
(avv. Vincenzo PIGNATELLI)

data \_\_\_\_\_

VISTO DEL DIRETTORE DELL'AZIENDA

IL DIRETTORE  
(ing. Pierluigi ARCIERI)

data \_\_\_\_\_ F.to ing. Pierluigi ARCIERI