



U.D. “GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE”

DETERMINAZIONE n. 310/2022

OGGETTO:	LEGGE N. 560/93. RIMBORSO SPESE ISTRUTTORIE IN FAVORE DELLA SIG.RA XXXXXX XXXX.
----------	--

L'anno duemilaventidue, il giorno 17 del mese di novembre, nella sede dell'A.T.E.R.

IL DIRIGENTE

(avv. Vincenzo PIGNATELLI)

PREMESSO

- che la sig.ra XXXXXXX XXXX, nella qualità di legittima assegnataria e conduttrice dell'alloggio di erp, sito in Potenza alla via XXXXXXX n. XX – X/X, produceva domanda di acquisto del suddetto alloggio, ex legge n. 560/93, giusta comunicazione acquisita agli atti d'ufficio al n. 1393/2020 del 17.01.2020;
- che, a corredo della domanda, la conduttrice versava all'ATER l'importo di € 309,87, a titolo di anticipazione delle spese istruttorie;
- che il fabbricato ove è ubicato l'alloggio della sig.ra Romano è inserito in un programma di interventi manutentivi finalizzati all'adeguamento alla normativa antincendio e, conseguentemente, sino alla conclusione dei lavori, non è possibile procedere all'alienazione delle unità immobiliari, atteso che il prezzo di vendita viene calcolato anche tenendo conto degli interventi manutentivi eseguiti dall'Ente proprietario;
- che la sig.ra XXXXXXX, con istanza acquisita al protocollo aziendale n. 0001363/2022 del 01.02.2022, previa formale rinuncia all'acquisto dell'immobile, ha richiesto la restituzione della somma versata a titolo di anticipazione delle spese contrattuali;

VERIFICATO che la richiedente aveva provveduto a versare, in favore dell'ATER, l'importo di € 309,87, a mezzo vaglia postale n. 3226738817-03 del 27.12.2019;

RITENUTO che la domanda sia meritevole di accoglimento e, conseguentemente, si rende necessario provvedere al rimborso dell'importo di € 309,87;

VISTO il decreto legislativo n. 165/01 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTA

- la Legge Regionale n. 12/96;
- la Legge Regionale n. 29/96;
- la delibera dell'Amministratore Unico p.t. n. 15/2017 con la quale è stato approvato il nuovo assetto organizzativo dell'Azienda;
- la delibera dell'Amministratore Unico p.t. n. 23, adottata in data 01.04.2020, con la quale sono stati conferiti gli incarichi dirigenziali, previa parziale modifica della precedente delibera n. 15/2017;

VISTA la delibera dell'A.U. n. 26 del 02.05.2022 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2022 e Pluriennale 2022-2024;

VISTA la deliberazione della Giunta Regionale n. 296 del 26.05.2022, con la quale, ai sensi dell'art. 18, comma 9, della L.R. 14.07.2006, n. 11, è stato formalizzato l'esito positivo del controllo di legittimità e di merito sul Bilancio di Previsione 2022 e pluriennale 2022-2024;

RITENUTA la regolarità tecnico-amministrativa di cui alla presente determinazione;

RITENUTA la legittimità del presente provvedimento;

D E T E R M I N A

1. di approvare la spesa di € 309,87;
2. di liquidare e pagare, in favore della sig.ra XXXXXXX XXXX, nata a XXXXXXX il 15.06.1963 – C.F.: XXXXXXXXXXXX, nella qualità di assegnataria dell'alloggio ubicato in XXXXXXX alla via XXXXXXX n. XX X/X, l'importo come sopra indicato di € 309,87, con le modalità indicate nel certificato di liquidazione.

La presente determinazione, costituita da n. 3 facciate, diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile e sarà pubblicata all'Albo on-line dell'Azienda per rimanervi consultabile per 15 giorni consecutivi e si provvederà alla sua catalogazione e conservazione.

IL DIRIGENTE
(avv. Vincenzo PIGNATELLI)
F.to: Vincenzo Pignatelli

OGGETTO:	LEGGE N. 560/93. RIMBORSO SPESE ISTRUTTORIE IN FAVORE DELLA SIG.RA XXXXXX XXXX.
----------	--

L'ESTENSORE DELL'ATTO (avv. Vincenzo PIGNATELLI) F.to: Vincenzo Pignatelli

ATTESTAZIONE DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO SULLA CORRETTEZZA, PER I PROFILI DI PROPRIA COMPETENZA, DEGLI ATTI PROPEDEUTICI ALLA SUESTESA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE (art. 6 Legge n. 241/90; art. 71 del Reg. Org.)

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(avv. Vincenzo PIGNATELLI)
F.to: Vincenzo Pignatelli

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Spese:

capitolo n. _____ impegno (provv./def.) n. _____ € _____

capitolo n. _____ impegno (provv./def.) n. _____ € _____

Entrate:

capitolo n. _____ accertamento n. _____ € _____

capitolo n. _____ accertamento n. _____ € _____

UNITA' DI DIREZIONE
"GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE"

IL DIRIGENTE
(avv. Vincenzo PIGNATELLI)
F.to: Vincenzo Pignatelli

data _____

VISTO DEL DIRETTORE DELL'AZIENDA

UNITA' DI DIREZIONE
"PROMOZIONE E COORDINAMENTO,
INTERVENTI COSTRUTTIVI, MANUTENZIONE, RECUPERO, ESPROPRI"

IL DIRETTORE
(ing. Pierluigi ARCIERI)
F.to: Pierluigi Arcieri

data _____