



**AZIENDA TERRITORIALE PER L'EDILIZIA RESIDENZIALE DI POTENZA**

Via Manhes, 33 – 85100 – POTENZA – tel. 0971413111 – fax. 0971410493 – [www.aterpotenza.it](http://www.aterpotenza.it)  
URP – NUMERO VERDE – 800291622 – fax 0971 413201

GESTIONE IMMOBILIARE

DETERMINAZIONE n. 328/2022

OGGETTO:	RIMBORSO SPESE SOSTENUTE A SEGUITO DI VARIAZIONE CATASTALE E SANATORIA DELLE OPERE ABUSIVE REALIZZATE – UNITA' IMMOBILIARE 1375.
----------	--

L'anno duemilaventidue, il giorno 07 del mese di dicembre, nella sede dell'A.T.E.R.

IL DIRIGENTE  
(avv. Vincenzo PIGNATELLI)

## PREMESSO

- che con contratto di compravendita rep. n. xxx raccolta n. xxxx in data 7 ottobre 2021, a norma della Legge 560/93, l'ATER vendeva al sig. xxxxx l'immobile sito nel Comune di xxxxx alla Viaxxxx n. 74/106;
- che, durante l'istruttoria tecnica, vennero riscontrate una serie di difformità tra lo stato dei luoghi e le risultanze catastali;
- che si rese necessario provvedere a porre in essere tutti i necessari adempimenti finalizzati alla eliminazione delle accertate difformità;
- che, a carico dell'Azienda, vi era l'onere di provvedere alla variazione catastale e di effettuare la relativa sanatoria delle opere abusive realizzate;
- che l'Azienda, su richiesta di parte, concesse la formale autorizzazione a provvedere all'esecuzione degli adempimenti di propria competenza, a mezzo di tecnico di fiducia dell'interessato;
- che il tecnico incaricato dal richiedente ha ultimato tutte le prestazioni commissionategli, provvedendo a depositare all'Azienda, per tramite del sig. xxxxx la relativa documentazione all'uopo predisposta;
- che la documentazione acquisita risulta regolare e completa;
- che, a tal fine, è stato riconosciuto, a titolo di rimborso delle spese anticipate, l'importo di € 2.944,00, comprensivo di tutte le spese, diritti e prestazioni professionali;

ATTESA la necessità di dover restituire la suddetta somma al sig. xxxxxx;

VISTO il decreto legislativo n. 165/01;

VISTA la Legge Regionale n. 12/96;

VISTA la Legge Regionale n. 29/96;

VISTA la delibera dell'Amministratore Unico p.t. n. 15/2017 con la quale è stato approvato il nuovo assetto organizzativo dell'Azienda;

VISTA la delibera dell'Amministratore Unico p.t. n. 23, adottata in data 01.04.2020, con la quale sono stati conferiti gli incarichi dirigenziali, previa parziale modifica della precedente delibera n. 15/2017;

VISTA la delibera dell'A.U. n. 3/2021 del 14.01.2021 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2021 e Pluriennale 2021-2023;

VISTA la deliberazione del Consiglio Regionale n. 217 del 25.03.2021 con la quale, ai sensi degli artt. 17 e 18 della L.R. 14.07.2006, n. 11, è stato formalizzato l'esito positivo del controllo di legittimità e di merito sul Bilancio di Previsione 2021 e Pluriennale 2021-2023;

VISTA l'attestazione del Responsabile del Procedimento sulla correttezza, per i profili di propria competenza, degli atti propedeutici alla suesposta proposta di determinazione;

RITENUTA la regolarità tecnico-amministrativa della proposta di cui alla presente determinazione;

RITENUTA la legittimità del presente provvedimento;

## D E T E R M I N A

- 1) di autorizzare il rimborso della somma di € 2.944,00;
- 2) di liquidare e pagare la somma di € 2.944,00 in favore del sig. xxxxxx.

La presente determinazione, costituita da 3 facciate, è immediatamente esecutiva e sarà pubblicata all'Albo on-line dell'Azienda per rimanervi consultabile per 15 giorni consecutivi e si provvederà successivamente alla sua catalogazione e conservazione.

IL DIRIGENTE  
(avv. Vincenzo PIGNATELLI)  
F.to: Vincenzo Pignatelli

OGGETTO:	RIMBORSO SPESE SOSTENUTE A SEGUITO DI VARIAZIONE CATASTALE E SANATORIA DELLE OPERE ABUSIVE REALIZZATE – UNITA' IMMOBILIARE 1375.
----------	--

L'ESTENSORE DELL'ATTO (rag. Luciana Fiore) F.to: Luciana Fiore

ATTESTAZIONE DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO SULLA CORRETTEZZA, PER I PROFILI DI PROPRIA COMPETENZA, DEGLI ATTI PROPEDEUTICI ALLA SUESTESA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE (art. 6 Legge n. 241/90; art. 71 del Reg. Org.):

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
(rag. Luciana Fiore)  
F.to: Luciana Fiore

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Spese:

capitolo n. \_\_\_\_\_ impegno (prov./def.) n. \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_

capitolo n. \_\_\_\_\_ impegno (prov./def.) n. \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_

Entrate:

capitolo n. \_\_\_\_\_ accertamento n. \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_

capitolo n. \_\_\_\_\_ accertamento n. \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_

UNITA' DI DIREZIONE  
"GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE"

IL DIRIGENTE  
(avv. Vincenzo PIGNATELLI)  
F.to: Vincenzo Pignatelli

data \_\_\_\_\_

VISTO DEL DIRETTORE DELL'AZIENDA

IL DIRETTORE  
(ing. Pierluigi ARCIERI)  
F.to: Pierluigi Arcieri

data \_\_\_\_\_