



GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE

DETERMINAZIONE n.161/2023

OGGETTO:	LIQUIDAZIONE FATTURA IN FAVORE DI FEDERCASA GESTIONE COMMERCIALE – ROMA – SERVIZIO TELEMATICO CONTRATTI DI LOCAZIONE PERIODO LUGLIO – DICEMBRE 2023.
----------	--

L'anno duemilaventitre, il giorno 4 del mese di Agosto, nella sede dell'A.T.E.R.

IL DIRIGENTE
(avv. Vincenzo PIGNATELLI)

PREMESSO

- che l'art. 21 della legge n. 449/97 ha innovato il regime fiscale dei contratti di locazione di beni immobili ed in particolare, è stato previsto l'obbligo della registrazione telematica per tutti i contratti di locazione, di qualsiasi ammontare, purché di durata superiore a 30 giorni;
- che per i soggetti possessori di più di 100 unità immobiliari, è obbligatoria la registrazione dei contratti di locazione in via telematica, ai sensi del D.P.R. n. 404 del 05.10.2001;
- che per gli adempimenti di registrazione dei contratti di locazione, l'Ater si avvale, per la trasmissione dei dati richiesti per la registrazione telematica, della Società "FEDERCASA GEST. COMMERCIALE", con sede in Roma;

ATTESO che è necessario liquidare in favore della Società Federcasa Gest. Commerciale le competenze per il periodo 01.07.2023 – 31.12.2023, come da fattura n. 34 del 01.08.2023:

VISTA la delibera dell'A.U. n. 8 del 13/02/2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2023 e Pluriennale 2023-2025;

VISTA la deliberazione della Giunta Regionale n. 157 del 21/03/2023, con la quale, ai sensi dell'art. 18, comma 9, della L.R. 14.07.2006, n. 11, è stato formalizzato l'esito positivo del controllo di legittimità e di merito sul Bilancio di Previsione 2023 e pluriennale 2023-2025;

DATO ATTO, altresì, della insussistenza di cause di conflitto di interessi, anche potenziale, del sottoscritto Dirigente rispetto all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 6-bis della legge n. 241/90 e dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013;

VISTO il Decreto Legislativo n. 165/01;

VISTA la Legge Regionale n. 12/96;

VISTA la Legge Regionale n. 29/96;

VISTA la delibera dell'Amministratore Unico p.t. n. 100 del 22/12/2022 con la quale è stato approvato il nuovo assetto organizzativo dell'Azienda e sono stati conferiti gli incarichi dirigenziali;

VISTA l'attestazione del Responsabile del Procedimento sulla correttezza, per i profili di propria competenza, degli atti propedeutici alla sopraesesa proposta di determinazione;

RITENUTA la regolarità tecnico-amministrativa della proposta di cui alla presente determinazione;

RITENUTA la legittimità del presente provvedimento;

D E T E R M I N A

- 1) di approvare la spesa complessiva di € 2.945,50 per il periodo 01.08.2023 – 31.12.2023, ed € 648,01 per iva;
- 2) di liquidare la somma di € 2.945,50 in favore di FEDERCASA, come da fattura n. 34 del 01.08.2023;
- 3) di versare all'Erario la somma di € 648,01 per iva, essendo l'Azienda soggetta al regime della scissione dei pagamenti (SPLIT PAYMENT).
- 4) provvedere al pagamento dell'imposta a favore degli Uffici Finanziari, con versamenti al Concessionario competente presso una dipendenza delle riscossioni, una Banca delegata, o un Ufficio Postale o con addebiti sul c/c bancario per le registrazioni effettuate in via telematica;

La presente determinazione, costituita da 3 facciate, diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile e sarà pubblicata all'Albo on-line dell'Azienda per rimanervi consultabile per 15 giorni consecutivi e si provvederà successivamente alla sua catalogazione e conservazione.

IL DIRIGENTE
(F.to avv. Vincenzo PIGNATELLI)

OGGETTO:	LIQUIDAZIONE FATTURA IN FAVORE DI FEDERCASA GESTIONE COMMERCIALE – ROMA – SERVIZIO TELEMATICO CONTRATTI DI LOCAZIONE PERIODO LUGLIO – DICEMBRE 2023
----------	---

L'ESTENSORE DELL'ATTO (rag. Carmela Sileo) F.to _____

ATTESTAZIONE DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il sottoscritto attesta l'avvenuta istruttoria degli atti necessari e di averli adeguatamente valutati ai fini della proposta della presente determinazione e che, ai sensi dell'art.6-bis della legge n. 241/90, come introdotto dalla legge n. 190/2012, in merito al relativo procedimento non sussistono elementi, situazioni e circostanze per conflitto di interessi tali da giustificare e necessitare l'astensione dal procedimento

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(F.to rag. Carmela Sileo)

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Spese:

capitolo n. _____ impegno (prov./def.) n. _____ € _____

capitolo n. _____ impegno (prov./def.) n. _____ € _____

Entrate:

capitolo n. _____ accertamento n. _____ € _____

capitolo n. _____ accertamento n. _____ € _____

UNITA' DI DIREZIONE
"GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE"

IL DIRIGENTE
(F.to avv. Vincenzo PIGNATELLI)

data _____

VISTO DEL DIRETTORE DELL'AZIENDA

IL DIRETTORE
(F.to ing. Pierluigi ARCIERI)

data _____