

U.D.: “GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE”

DETERMINAZIONE n.52/2023

OGGETTO:	LEGGE REGIONALE DEL 18.12.2007 N.24 – ART.19 - COMMA 3° - SUBENTRO NELL'ASSEGNAZIONE. CODICE UNITA' IMMOBILIARE 576.
----------	---

L'anno duemilaventitre, il giorno 22 del mese di Marzo, nella sede dell'A.T.E.R.

IL DIRIGENTE  
(avv. Vincenzo PIGNATELLI)

## PREMESSO

- che la sig.ra omissis si era resa assegnataria dell'alloggio sito in Potenza alla via omissis, interno omissis;
- che, con istanza acquisita protocollo dell'Azienda al n. 4051/2022 in data 25/03/2022, la sig.ra omissis, quale familiare convivente, ha richiesto la voltura del contratto di locazione, a seguito dell'intervenuto decesso dell'assegnataria;

PRESO ATTO che la richiedente ha autocertificato il possesso dello stato e delle qualità che rendono legittima ed ammissibile la domanda proposta;

VERIFICATA, sulla base della documentazione acquisita agli atti, la sussistenza di tutti i requisiti di cui al combinato disposto degli artt. 3 e 19 della Legge Regionale del 18.12.2007 n.24 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTA la L.R. n. 41 del 22/12/2020 che ha così modificato l'art. 19, comma 3, 3 bis e 4 della Legge Regionale 24/2007 "In caso di decesso dell'aspirante assegnatario o dell'assegnatario, gli succedono nella domanda, nella graduatoria o nella assegnazione, i componenti del nucleo familiare come definiti nella normativa vigente, purché conviventi da almeno due anni all'atto del decesso";

DATO ATTO, altresì, della insussistenza di cause di conflitto di interessi, anche potenziale, del sottoscritto Dirigente rispetto all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 6-bis della legge n. 241/90 e dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013;

VISTO il Decreto Legislativo n. 165/01;

VISTA la Legge Regionale n. 12/96;

VISTA la Legge Regionale n. 29/96;

VISTA la delibera dell'Amministratore Unico p.t. n. 100 del 22.12.2022 con la quale è stato approvato il nuovo assetto organizzativo dell'Azienda e sono stati conferiti gli incarichi dirigenziali;

VISTA l'attestazione del Responsabile del Procedimento sulla correttezza, per i profili di propria competenza, degli atti propedeutici alla suesposta proposta di determinazione;

RITENUTA la regolarità tecnico-amministrativa della proposta di cui alla presente determinazione;

RITENUTA la legittimità del presente provvedimento;

## D E T E R M I N A

- 1) di riconoscere in favore della sig.ra omissis, nata a omissis il omissis, quale nipote convivente dell'originaria assegnataria, il diritto al subentro nell'assegnazione, con conseguente voltura contrattuale relativa all'alloggio ubicato in Potenza (PZ) alla via omissis, interno omissis, codice unità immobiliare 576;
- 2) di procedere, per l'effetto alla stipulazione del contratto;
- 3) di subordinare la efficacia del presente provvedimento al pagamento di tutti i canoni e spese accessorie eventualmente dovuti.

La presente determinazione, costituita da 3 facciate, è immediatamente esecutiva e sarà pubblicata all'Albo on-line dell'Azienda per rimanervi consultabile per 15 giorni consecutivi e si provvederà successivamente alla sua catalogazione e conservazione.

IL DIRIGENTE  
(avv. Vincenzo PIGNATELLI)

F.to avv. Vincenzo PIGNATELLI

OGGETTO:	LEGGE REGIONALE DEL 18.12.2007 N.24 – ART.19 - COMMA 3° - SUBENTRO NELL’ASSEGNAZIONE. CODICE UNITA’ IMMOBILIARE 576.
----------	--

L’ESTENSORE DELL’ATTO (dott.ssa Sabrina Antonella Caporale) F.to dott.ssa Sabrina A. Caporale

<p><b>ATTESTAZIONE DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO</b></p> <p>Il sottoscritto attesta l'avvenuta istruttoria degli atti necessari e di averli adeguatamente valutati ai fini della proposta della presente determinazione e che, ai sensi dell’art.6-bis della legge n. 241/90, come introdotto dalla legge n. 190/2012, in merito al relativo procedimento non sussistono elementi, situazioni e circostanze per conflitto di interessi tali da giustificare e necessitare l’astensione dal procedimento.</p> <p><b>IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO</b> (dott.ssa Sabrina Antonella Caporale)</p> <p>F.to dott.ssa Sabrina A. Caporale</p>
--

<p><b>VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE</b></p> <hr/> <p>Spese: capitolo n. _____ impegno (prov./def.) n. _____ € _____</p> <p>capitolo n. _____ impegno (prov./def.) n. _____ € _____</p> <p>Entrate: capitolo n. _____ accertamento n. _____ € _____</p> <p>capitolo n. _____ accertamento n. _____ € _____</p> <p><b>UNITA’ DI DIREZIONE</b> <b>“GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE”</b></p> <p><b>IL DIRIGENTE</b> (avv. Vincenzo PIGNATELLI)</p> <p>data _____</p>
---

<p><b>VISTO DEL DIRETTORE DELL’AZIENDA</b></p>
<p><b>IL DIRETTORE</b> (ing. Pierluigi ARCIERI)</p> <p>data _____</p> <p>F.to ing. Pierluigi ARCIERI</p>