



U.D. “GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE”

DELIBERA n. 27/2024

OGGETTO:	DIPENDENTE MATRICOLA N. 148. NULLA OSTA ALLA MOBILITÀ ESTERNA VOLONTARIA EX ART.30 DEL D.LGS. N.165/2001.
----------	---

L'anno duemilaventiquattro, il giorno 03 del mese di giugno, nella sede dell'A.T.E.R.

L'AMMINISTRATORE UNICO

Arch. Vincenzo DE PAOLIS, nominato con decreto del Presidente del Consiglio Regionale n. 8 del 20.10.2019, assistito dal Direttore dell'Azienda ing. Pierluigi ARCIERI

PREMESSO

- che, con delibera dell'Amministratore Unico p.t. n. 33 del 26.03.2021, veniva disposta l'assunzione, a tempo pieno ed indeterminato, della dott.ssa Omissis..., con profilo di "Istruttore Direttivo Amministrativo", categoria giuridica D, posizione economica D1, del vigente C.C.N.L. Funzioni Locali, da destinare all'Unità di Direzione "Gestione Patrimonio e Risorse";
- che la dott.ssa Omissis..., nata a Omissis... il Omissis... e residente in Omissis..., è stata assunta in servizio presso l'ATER di Potenza, giusta contratto individuale di lavoro, sottoscritto in data 30.04.2021, repertorio n. 49848;
- che, con determina del Direttore dell'Azienda n. 23/2023, in applicazione del C.C.N.L del comparto "Funzioni Locali", sottoscritto in data 16.11.2022, si è proceduto ad effettuare il nuovo inquadramento del personale dell'area non dirigenziale;
- che, per l'effetto, la dott.ssa Omissis... è stata inquadrata nell'Area dei "Funzionari ed Elevata Qualificazione", con il profilo di "Specialista Amministrativo";
- che, con nota n. 52368 del 23.05.2024, acquisita al protocollo generale dell'Ente n. 4433 di pari data, l'ASP - Azienda Sanitaria Locale di Potenza ha comunicato che la dott.ssa Omissis... è risultata candidata vincitrice della procedura di mobilità volontaria compartimentale ed intercompartimentale, indetta dalla stessa ASP, per la copertura di n. 2 posti di Funzionario - Collaboratore Amministrativo Professionale;
- che, con la stessa nota, l'ASP di Potenza, acquisita la disponibilità della dott.ssa Omissis... all'assunzione a tempo pieno ed indeterminato, ha richiesto il rilascio del nulla osta al trasferimento per mobilità volontaria della dipendente;
- DATO ATTO che la dott.ssa Omissis..., con nota acquisita al protocollo generale dell'Ente n. 4680 del 29.05.2024, ha formalmente avanzato richiesta di nulla osta al trasferimento presso l'ASP di Potenza;

VISTO l'art.30, comma 1, del D.Lgs n.165 del 30.03.2021 e ss.mm.ii, recante: "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", il quale recita: "*Le amministrazioni possono ricoprire posti vacanti in organico mediante passaggio diretto di dipendenti di cui all'articolo 2, comma 2, appartenenti a una qualifica corrispondente e in servizio presso altre amministrazioni, che facciano domanda di trasferimento. È richiesto il previo assenso dell'amministrazione di appartenenza nel caso in cui si tratti di posizioni dichiarate motivatamente infungibili dall'amministrazione cedente o di personale assunto da meno di tre anni o qualora la mobilità determini una carenza di organico superiore al 20 per cento nella qualifica corrispondente a quella del richiedente. È fatta salva la possibilità di differire, per motivate esigenze organizzative, il passaggio diretto del dipendente fino ad un massimo di sessanta giorni dalla ricezione dell'istanza di passaggio diretto ad altra amministrazione.*

Le disposizioni di cui ai periodi secondo e terzo non si applicano al personale delle aziende e degli enti del servizio sanitario nazionale e degli enti locali con un numero di dipendenti a tempo indeterminato non superiore a 100, per i quali è comunque richiesto il previo assenso dell'amministrazione di appartenenza....OMISSIS";

SENTITO il Dirigente responsabile dell'Unità di Direzione "Gestione Patrimonio e Risorse", quale struttura di assegnazione della dott.ssa Omissis...;

DATO ATTO che non sussistono ragioni ostative a rilasciare il nulla osta richiesto;

RITENUTO, pertanto, di poter accogliere la richiesta dell'ASP di Potenza e di autorizzare il trasferimento definitivo in altra Pubblica amministrazione, tramite l'istituto della mobilità volontaria, a tempo indeterminato, ai sensi della normativa soprarichiamata;

DATO ATTO, altresì, della insussistenza di cause di conflitto di interessi, anche potenziale, del Responsabile del procedimento rispetto all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 6-bis della legge n. 241/90 e dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013;

VISTA la legge regionale n.12/96;

VISTA la legge regionale n.29/96;

VISTO il Decreto Legislativo n. 165/01 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTA la propria delibera n. 100 del 22.12.2022, con la quale è stato approvato il nuovo assetto organizzativo dell'Azienda e sono stati conferiti gli incarichi dirigenziali;

VISTA l'attestazione del Responsabile del Procedimento sulla correttezza, per i profili di propria competenza, degli atti propedeutici alla suesposta proposta di deliberazione;

VISTI i pareri favorevoli espressi:

- dal Dirigente dell'Unità di Direzione "gestione Patrimonio e Risorse" dell'Azienda in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa della proposta di cui alla presente deliberazione;
- dal Direttore dell'Azienda, in ordine alla legittimità della proposta di cui alla presente deliberazione;

DELIBERA

- 1) di fare proprie le premesse in narrativa indicate;
- 2) di concedere il nulla osta alla mobilità, ex art 30 del D. Lgs n. 165/2001, alla dipendente dott.ssa Omissis... matricola n. 148, quale candidata vincitrice della selezione per mobilità volontaria esterna per n. 2 posti di Funzionario - Collaboratore Amministrativo Professionale, presso l'ASP - Servizio Sanitario Regionale Basilicata - di Potenza;
- 3) di individuare la decorrenza della mobilità dal giorno 1 settembre 2024;
- 4) di incaricare il Dirigente dell'Unità di Direzione "gestione Patrimonio e Risorse" di porre in essere gli adempimenti successivi.

La presente delibera, costituita da n. 4 facciate, verrà affissa all'Albo *on-line* dell'Azienda per rimanervi consultabile per 15 giorni consecutivi e, successivamente, si provvederà alla sua catalogazione e conservazione.

IL DIRETTORE DELL'AZIENDA

F.to Pierluigi Arcieri

L'AMMINISTRATORE UNICO

F.to Vincenzo De Paolis

OGGETTO:	DIPENDENTE MATRICOLA N. 145. NULLA OSTA ALLA MOBILITÀ ESTERNA VOLONTARIA EX ART.30 DEL D.LGS. N.165/2001.
----------	---

L'ESTENSORE DELL'ATTO (Avv. Vincenzo PIGNATELLI)

F.to Vincenzo PIGNATELLI

ATTESTAZIONE DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il sottoscritto attesta l'avvenuta istruttoria degli atti necessari e di averli adeguatamente valutati ai fini della proposta della presente determinazione e che, ai sensi dell'art.6-bis della legge n. 241/90, come introdotto dalla legge n. 190/2012, in merito al relativo procedimento non sussistono elementi, situazioni e circostanze per conflitto di interessi tali da giustificare e necessitare l'astensione dal procedimento.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(avv. Vincenzo PIGNATELLI)

F.to Vincenzo PIGNATELLI

PARERI DI REGOLARITA' AI SENSI DEL REGOLAMENTO DI AMMINISTRAZIONE E CONTABILITA' E DEL REGOLAMENTO DI ORGANIZZAZIONE

Si esprime parere favorevole in merito alla regolarità tecnico-amministrativa del presente atto:

UNITA' DI DIREZIONE
"GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE"

IL DIRIGENTE
(Avv. Vincenzo PIGNATELLI)
F.to Vincenzo PIGNATELLI

Si esprime parere favorevole in merito alla regolarità contabile del presente atto:

UNITA' DI DIREZIONE
"GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE"

IL DIRIGENTE
(avv. Vincenzo PIGNATELLI)

Si esprime parere favorevole in merito alla legittimità del presente atto

UNITA' DI DIREZIONE
"PROMOZIONE E COORDINAMENTO,
INTERVENTI COSTRUTTIVI, MANUTENZIONE, RECUPERO, ESPROPRI"

IL DIRETTORE
(ing. Pierluigi ARCIERI)
F.to Pierluigi ARCIERI