



GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE

DETERMINAZIONE n. 177/2024

OGGETTO:	EMOLUMENTI AL PERSONALE DELL'AZIENDA STIPENDI E CONTRIBUTI MESE DI NOVEMBRE 2024
----------	---

L'anno duemilaventiquattro, il giorno 19 del mese di novembre nella sede dell'A.T.E.R.

IL DIRIGENTE  
(avv. Vincenzo PIGNATELLI)

## PREMESSO

- che occorre far luogo all'erogazione al personale dipendente e degli emolumenti relativi al mese di novembre 2024;
- che all'Amministratore Unico dell'Azienda, arch. Vincenzo De Paolis, nato il 27/08/1949 a Potenza, nominato con decreto della Presidenza del Consiglio Regionale di Basilicata n. 8 del 20/10/2019, deve essere corrisposta una indennità mensile rapportata al 50% di quella lorda spettante ai Consiglieri Regionali, ai sensi dell'art. 12 della Legge Regionale n. 29 del 24.6.1996, quantificata in € 2.970,00 ai sensi dell'art. 1 della L.R. n. 37/2017, a decorrere dal 4/11/2019;
- che occorre liquidare e pagare l'importo di 87.866,52 per T.F.R. al dipendente matricola n. 108, al lordo delle ritenute di legge e al netto dell'imposta sostitutiva calcolata sulla rivalutazione dello stesso, giusto provvedimento di questa Unità di direzione n. 173 del 12/11/2024, e l'importo di 89.473,08 per T.F.R. al dipendente matricola n. 110, al lordo delle ritenute di legge e al netto dell'imposta sostitutiva calcolata sulla rivalutazione dello stesso, giusto provvedimento di questa Unità di direzione n. 172 del 12/11/2024;
- che ai membri esterni che operano all'interno della II<sup>a</sup> commissione provinciale assegnazioni alloggi (legge regionale 18/12/2007 n.24), in qualità di componenti incaricati, devono essere corrisposti i gettoni di presenza e rimborso spese in relazione alle sedute effettuate, secondo gli importi indicati nei prospetti riepilogativi delle sedute tenutesi nei mesi da gennaio a ottobre 2024;

## VISTO

- l'art. 3 del D.L. 18 ottobre 2023, n. 145 e l'art 10 della Legge di Bilancio 2024 il quale dispone, a decorrere dal 2024 l'erogazione dell'incremento dell'indennità di vacanza contrattuale (IVC) di un importo pari a 6,7 volte il suo valore annuale, nel caso in cui l'Ente non abbia liquidato a favore del personale, assunto a tempo indeterminato, il maxi anticipo a dicembre 2023;
- l'art. 12 della L.R. 24/6/1996, n. 29 il quale stabilisce che all'Amministratore Unico dell'Azienda, arch. Vincenzo De Paolis, nominato con decreto della Presidenza del Consiglio Regionale di Basilicata n. 8 del 20/10/2019, compete il rimborso delle spese sostenute nella misura stabilita per i dirigenti, nonché una indennità chilometrica, pari ad 1/5 del costo di un litro di benzina per ogni chilometro percorso;
- l'art. 41 del CCNL di comparto del 14.9.2000 il quale, al comma 4°, stabilisce che: *“al personale autorizzato a recarsi in missione, oltre alla normale retribuzione, compete il rimborso delle spese effettivamente sostenute nonché, in caso di utilizzo del mezzo di trasporto proprio preventivamente autorizzato, una indennità chilometrica pari ad 1/5 del costo di un litro di benzina verde per ogni chilometro”*;
- la determinazione del Direttore del 10/3/2016, n. 23 con la quale è stato recepito il contenuto della deliberazione n. 495, adottata dalla Giunta Regionale di Basilicata in data 8/05/2012, relativamente alla quantificazione del rimborso chilometrico da riconoscere per le spese di viaggio con mezzo proprio all'Amministratore Unico, al Direttore, ai Dirigenti e al Personale dell'azienda fissando per l'effetto in € 0,20 l'importo per chilometro percorso;

PRESO ATTO della documentazione relativa alle missioni effettuate dal personale sino al mese di novembre 2024;

## VERIFICATO

- che in relazione a tale documentazione al personale compete il rimborso delle spese effettivamente sostenute, secondo gli importi indicati nel prospetto riepilogativo elaborato dal Responsabile del Procedimento ed acquisito agli atti di ufficio;
- che, in attuazione dell'art. 1, comma 609, della Legge n. 234 del 30/12/2021 (*Legge di Bilancio 2022*) che ha disposto che, nelle more della definizione dei contratti collettivi di lavoro e dei provvedimenti negoziali relativi al triennio 2022-2024, si dà luogo, in deroga alle procedure previste dai rispettivi ordinamenti, all'erogazione dell'anticipazione di cui all'art. 47-bis, comma 2, del Dlgs. n. 165/2001, nonché degli analoghi trattamenti disciplinati dai provvedimenti negoziali relativi al personale in regime di diritto pubblico;
- che la misura mensile percentuale della predetta anticipazione, in relazione agli stipendi tabellari, è pari a 0,30% dal 1° aprile al 30 giugno 2022 e a 0,50% dal 1° luglio 2022;

RITENUTO che sugli emolumenti e i gettoni citati devono essere operate le ritenute di legge da versare all'Erario e determinati i contributi obbligatori da versare agli Istituti assicurativi e previdenziali;

VISTA la delibera dell'A.U. n. 36 deò 19.07.2024, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024 e Pluriennale 2024-2026;

VISTA la deliberazione della Giunta Regionale n. 36 del 24.09.2024, con la quale, ai sensi dell'art.18, comma 9, della L.R. 14.07.2006 n. 11, è stato formalizzato l'esito positivo del controllo di legittimità e di merito sul Bilancio di Previsione 2024 e Pluriennale 2024-2026;

DATO ATTO, altresì, della insussistenza di cause di conflitto di interessi, anche potenziale, del sottoscritto Dirigente rispetto all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art.6-bis della legge n. 241/90 e dell'art.6 del D.P.R. n. 62/2013

VISTO il decreto legislativo n. 165/01;

VISTA la Legge Regionale n. 12/96;

VISTA la Legge Regionale n.24/2007

VISTA la Legge Regionale n. 29/96;

VISTO il CCNL del 16/11.2022 e 16/07/2024;

VISTA la delibera dell'Amministratore Unico p.t. n. 100 del 22/12/2022 con la quale è stato approvato il nuovo assetto organizzativo dell'Azienda;

VISTA l'attestazione del Responsabile del Procedimento sulla correttezza, per i profili di propria competenza, degli atti propedeutici alla suesposta proposta di determinazione;

RITENUTA la regolarità tecnico-amministrativa della proposta di cui alla presente determinazione;

RITENUTA la legittimità del presente provvedimento;

#### D E T E R M I N A

1. di impegnare e liquidare, in favore del personale e dei dirigenti gli emolumenti complessivi, come in premessa specificati, relativi al mese di novembre, ammontanti complessivamente a € 299.731,88 e distinti secondo le quote riportate nel prospetto riepilogativo dei cedolini elaborato dal Responsabile del Procedimento ed acquisito agli atti di ufficio;
2. di impegnare e liquidare ai membri esterni che operano all'interno della II^ commissione provinciale assegnazioni alloggi (legge regionale 18/12/2007 n.24), in qualità di componenti incaricati, i gettoni di presenza e il rimborso spese secondo gli importi indicati nei prospetti riepilogativi delle sedute tenutesi nei mesi da gennaio a ottobre 2024 ammontanti complessivamente a € 3.461,90;
3. di accertare l'entrata di € 72.921,35 per ritenute assistenziali, previdenziali ed erariali sugli emolumenti citati e la somma di € 891,18 per ritenute erariali ai membri della II^ commissione provinciale assegnazioni alloggi;
4. di impegnare e liquidare in favore dell'Erario, degli Istituti previdenziali ed assistenziali e del personale la somma complessiva di € 72.921,35 per versamento delle ritenute effettuate al personale sugli emolumenti relativi al mese di novembre 2024 e la somma di € 891,18 per versamento delle ritenute effettuate ai membri della II^ commissione provinciale assegnazioni alloggi;
5. di impegnare e liquidare all'INPS, Gestione ex INPDAP, la somma complessiva di € 27.918,63 per contributi previdenziali ed assistenziali, a carico dell'Azienda, riferiti al personale.

La presente determinazione, costituita da 5 facciate, diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile) e sarà pubblicata all'Albo on-line dell'Azienda per rimanervi consultabile per 15 giorni consecutivi e si provvederà successivamente alla sua catalogazione e conservazione

IL DIRIGENTE  
(avv. Vincenzo PIGNATELLI)  
f.to Vincenzo Pignatelli

OGGETTO:	EMOLUMENTI AL PERSONALE DELL'AZIENDA STIPENDI E CONTRIBUTI MESE DI NOVEMBRE 2024
----------	---

L'ESTENSORE DELL'ATTO (avv. Vincenzo PIGNATELLI) f.to Vincenzo Pignatelli

**ATTESTAZIONE DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il sottoscritto attesta l'avvenuta istruttoria degli atti necessari e di averli adeguatamente valutati ai fini della proposta della presente determinazione e che, ai sensi dell'art. 6-bis della legge n. 241/90, come introdotto dalla legge n. 190/2012, in merito al relativo procedimento non sussistono elementi, situazioni e circostanze per conflitto di interessi tali da giustificare e necessitare l'astensione dal procedimento.

II RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
(avv. Vincenzo PIGNATELLI)  
f.to Vincenzo Pignatelli

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

	Capitolo	Descrizione	Impeg./Accerta.	Importo
ENTRATE	<b>RITENUTE</b>			
	61901	IRPEF (irpef-add.com e reg.-amm.re-cong.)	62	59.708,53
	61902	IRPEF (terzi) I ^ Commissione alloggi	69	
	61902	IRPEF (terzi) II ^ Commissione alloggi	70	891,18
	61906	INPS EX ENPDEP	63	35,10
	61907	INPS EX INPDAP	64	7.882,25
	61908	INPS		-
	61908	ENTI DIVERSI	65	5.218,60
	61908	RISCATTI E RICONGIUNZIONI	66	76,87
	61908	INTERESSI X 730 2023		-
	Totale Entrate			73.812,53
SPESE	<b>EMOLUMENTI:</b>			
	110101	Amministratore - Rimborsi Comitato di indirizzo	11	2.970,00
	110543	Consulenze tecniche		-
	110417	Commissioni concorso		-
	110201	Retribuzione al personale	12	77.746,17
	110202	Straordinario		
	110203	Rimborso spese per trasferte	14	766,86
	110206	Produttività e indennità varie	15	25.166,62
	110209	Retr di posiz e di risult Direttore e Dirigenti	16	6.879,04
	110504	Procedimenti legali	287	6.953,79
	110509	Rimborsi 1^ commissione assegnazione alloggi	17	-
	110509	Rimborsi 2^ commissione assegnazione alloggi	18	1.909,80
	110545	Rimborsi Comitato tecnico		-
	110545	Incentivi tecnici ex art.18 L.109/94		-
	121401	TFR Personale cessato dal servizio	374	177.339,60
	141801	Rimborso IRPEF x 730 - Conguagli - D.L. 66/2014	19	-
	110101	Rimborso spese Amministratore		-
	110207	Onorari Avvocatura		-
	110509	Rimborsi 1^ commissione assegnazione alloggi (esterni)	175	-
	110509	Rimborsi 2^ commissione assegnazione alloggi (esterni)	176	3.023,70
110509	Rimborso spese 1^ commissione assegnazione alloggi (estemi)	177	-	
110509	Rimborso spese II^ commissione assegnazione alloggi (estemi)	178	438,20	
	Totale Emolumenti			303.193,78

Capitolo	Descrizione	Impeg./Accerta.	Importo
	<b>VERSAMENTO RITENUTE:</b>	<i>Impeg./Accerta.</i>	<i>Importo</i>
141 801	IRPEF (irpef-add.com e reg.-ammre-cong.)	73	59.708,53
141 802	IRPEF (terzi) I^ e II^ commissione alloggi	79	891,18
141 806	ENPDEP	74	35,10
141 807	INPDAP	75	7.882,25
141 808	INPS		-
141 808	INTERSSI X730		
141 808	ENTI DIVERSI	22	4.945,96
141 808	EX INPDAP CESSIONI V	23	272,64
141 808	RISCATTI E RICONGIUNZIONI	76	76,87
	Totale Ritenute		73.812,53
	<b>CONTRIBUTI:</b>		
110204	EX INPDAP	77	26.158,44
110204	EX ENPDEP	78	98,93
110545	INPDAP X ex art. 18 l. 109/94		-
110545	ENPDEP X ex art. 18 l. 109/94		-
110504	INPDAP X Procedimenti Legali	288	1.655,00
110504	ENPDEP X Procedimenti legali	289	6,26
110543	INPDAPxconsulenze tecniche		-
110543	ENPDAPxconsulenze tecniche		-
110207	INPDAP x Onorari Avvocatura		-
110207	INPDAP x Onorari Avvocatura		-
	Totale Contributi		27.918,63

UNITA' DI DIREZIONE  
"GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE"

IL DIRIGENTE  
(avv. Vincenzo PIGNATELLI)  
f.to Vincenzo Pignatelli

Data \_\_\_\_\_

VISTO DEL DIRETTORE DELL'AZIENDA

IL DIRETTORE  
(ing. Pierluigi ARCIERI)  
f.to Pierluigi Arcieri

data \_\_\_\_\_