

U.D. “GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE”

Determinazione n. 99/2024

OGGETTO:	CICLO DELLA PERFORMANCE ANNUALITA' XXXX -XXXX -XXXX -XXXX. CONCILIAZIONE DINANZI ALL'ISPettorato TERRITORIALE DEL LAVORO DI POTENZA AI SENSI DELL'ARTICOLO 410 C.P.C. PER PERDITA DI CHANCE. EROGAZIONE IMPORTI RICONOSCIUTI IN SEDE CONCILIATIVA.
----------	---

L'anno duemilaventiquattro, il giorno 12 del mese di giugno, nella sede dell'A.T.E.R.

IL DIRIGENTE  
(avv. Vincenzo PIGNATELLI)

VISTA la delibera dell'Amministratore Unico p.t. n. 60 del 31.07.2013, avente ad oggetto "APPROVAZIONE PIANO DELLA PERFORMANCE – ESERCIZIO 2013";

VISTA la documentazione relativa ai reports delle Unità di Direzione dell'anno 2013;

VISTA la delibera dell'Amministratore Unico p.t. n. 66 del 22.12.2014, avente ad oggetto "APPROVAZIONE PIANO DELLA PERFORMANCE – ESERCIZIO 2014";

VISTA la documentazione relativa ai reports delle Unità di Direzione dell'anno 2014;

VISTA la delibera dell'Amministratore Unico p.t. n. 38 del 02.09.2015, avente ad oggetto "APPROVAZIONE PIANO DELLA PERFORMANCE E PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE – ESERCIZIO 2015";

VISTA la delibera dell'Amministratore Unico p.t. n. 20 del 07.05.2018, avente ad oggetto "APPROVAZIONE RELAZIONE PERFORMANCE- ANNUALITÀ 2015";

VISTA la delibera dell'Amministratore Unico p.t. n. 55 del 17.08.2021, avente ad oggetto "APPROVAZIONE PIANO DELLA PERFORMANCE TRIENNIO 2021-2023";

VISTA la delibera dell'Amministratore Unico p.t. n. 39 del 29.06.2022, avente ad oggetto "RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2021. APPROVAZIONE."

#### DATO ATTO

- che la Relazione sulla Performance 2013 è stata trasmessa all'"Autorità Regionale per la Valutazione e il Merito - OIV" della Regione Basilicata con nota n. 4052 del 14.04.2015;
- che la Relazione sulla Performance 2014 è stata trasmessa all'"Autorità Regionale per la Valutazione e il Merito - OIV" della Regione Basilicata con nota n. 5566 del 19.05.2015;
- che la Relazione sulla Performance 2015 è stata trasmessa all'Autorità Regionale per la Valutazione e il Merito - OIV della Regione Basilicata con nota n. 6877 del 09.05.2018;
- che la suddetta relazione è stata inviata successivamente alla validazione dell'annualità 2014, intervenuta in data 30.11.2017, con verbale n. 36 redatto dall'OIV regionale;
- che la precitata relazione è stata predisposta ed inviata nella data suindicata, in quanto si sono rese necessarie plurime interlocuzioni con l'Autorità Regionale finalizzate alla verifica della congruità dei criteri di rilevamento dei risultati raggiunti e di valutazione del personale adottati dall'ATER di Potenza, in data antecedente all'insediamento dell'organismo regionale, avvenuta nel 2013;
- che l'Autorità Regionale per la Valutazione e il Merito non ha provveduto a validare, ovvero non validare, la Relazione sulla Performance relativa all'annualità 2013;
- che la validazione della Relazione sulla Performance dell'anno 2014 è intervenuta in data 30.11.2017, per il solo personale del comparto;
- che l'Autorità Regionale per la Valutazione e il Merito non ha provveduto a validare, ovvero non validare, la Relazione sulla Performance relativa all'annualità 2015;
- che la relazione sulla Performance 2021 è stata trasmessa all'"Autorità Regionale per la Valutazione e il Merito-OIV" della Regione Basilicata con nota n. 8037 del 30.06.2022;
- che, con nota n. 191 del 20.09.2022, la suddetta Autorità ha trasmesso il verbale n. 123 del 20.09.2022, acquisito al protocollo generale dell'Ente n. 12187/2022 del 22.09.2022, con il quale non è stata validata la Relazione sulla Performance dell'anno 2021;

#### DATO ATTO

- che, nel corso di questi anni, le OO.SS. hanno richiesto che si procedesse alla erogazione, in favore dei dipendenti, delle quote di salario accessorio e indennità di risultato non erogate;
- che le annualità XXXX - XXXX -XXXX e XXXX non hanno potuto costituire oggetto di liquidazione, in favore del personale dirigente, in assenza della necessaria validazione della Relazione sulla Performance da parte dell'Autorità Regionale per la Valutazione e il Merito;
- che l'annualità 2016 non è stata fatta oggetto di liquidazione, in mancanza della formale approvazione del "Piano della Performance 2016";

- che, con nota acquisita al protocollo generale dell'Ente n. 2533 del 25.03.2024, la XXXX XX, in rappresentanza XXX XXXXXX dell'ATER ha formalmente proposto istanza conciliativa, in relazione alla mancata erogazione della XXXXXXXXXXXX XX XXXXXXXXXXXX per le annualità XXXX -XXXX -XXXX -XXXX;
- che la produzione di apposita istanza di conciliazione, da parte del personale interessato costituisce condizione necessaria e sufficiente per l'avvio di azione giudiziaria che avrebbe potuto vedere l'Azienda soccombente a titolo di cosiddetta "perdita di chance";

RICHIAMATO l'art. 14, comma 6, del decreto legislativo n. 150/2009, il quale testualmente recita: *"La validazione della Relazione sulla performance di cui al comma 4, lettera c), e' condizione inderogabile per l'accesso agli strumenti per premiare il merito di cui al Titolo III"*;

#### DATO ATTO

- che la validazione dei risultati costituisce il completamento del "Ciclo della performance", nonché il punto di passaggio, formale e sostanziale, dal processo di misurazione e valutazione e dalla rendicontazione dei risultati raggiunti all'accesso ai sistemi premianti;
- che, secondo i consolidati orientamenti giurisprudenziali *"Il danno patrimoniale da perdita di chance è un danno futuro, consistente non nella perdita di un vantaggio economico, ma nella perdita della mera possibilità di conseguirlo, secondo una valutazione "ex ante" da ricondursi, diacronicamente, al momento in cui il comportamento illecito ha inciso su tale possibilità in termini di conseguenza dannosa potenziale"* (Cass. 17 aprile 2008, n. 10111; Cass. 12 febbraio 2015, n. 2737);
- che *"Al giudice di merito spetta l'accertamento e la liquidazione della suddetta perdita, considerando che essa è dimostrabile anche per presunzioni"* (Cass. 14/01/2016 n. 495);
- che, all'interno del suddetto perimetro giuridico, l'Azienda ha negoziato per transigere la vertenza in atto: talchè la somma riconosciuta in sede conciliativa ha natura risarcitoria e non retributiva;
- che, in seguito ad intervenute interlocuzioni tra l'Azienda ed i rappresentanti delle OO.SS., espressamente delegati dai singoli dirigenti, si è congiuntamente ritenuto di pervenire ad una conciliazione della insorgenda vertenza alle seguenti condizioni, ovvero definizione del dovuto:
  - relativamente alla produttività delle annualità 2013-2014 e 2015, mediante pagamento di una somma pari all'80% del 30% dell'importo annuo della indennità di risultato, sulla base degli obiettivi raggiunti, come formalmente risultanti nelle rispettive Relazioni annuali e tenuto conto del sistema di valutazione all'epoca vigente;
  - relativamente alla produttività dell'annualità 2021, mediante pagamento di una somma pari al 70% dell'importo di competenza, rapportato alla disponibilità del fondo per indennità di risultato, tenuto conto dei dati contenuti nella relazione annuale, nonché del sistema di valutazione all'epoca vigente;

RICHIAMATA espressamente la disposizione n. 1 dell'Amministratore Unico p.t.. adottata in data 28.03.2024, avente ad oggetto: *"CICLO DELLA PERFORMANCE ANNUALITA' XXXX – XXXX – XXXX -XXXX. MANCATA EROGAZIONE INDENNITA' DI RISULTATO IN FAVORE DEI OMISSIS. DANNO DA PERDITA DI CHANCE. APPROVAZIONE SCHEMA DI TRANSAZIONE E DI CONCILIAZIONE DINANZI ALL'ISPettorato TERRITORIALE DEL LAVORO DI POTENZA AI SENSI DELL'ARTICOLO 410 C.P.C."*;

ATTESO che, con nota acquisita al protocollo aziendale n. 004849 del 04.06.2024, l'Ispettorato Territoriale del Lavoro - Sede di Potenza – ha convocato per il giorno 10 giugno 2024, l'ATER di Potenza ed i dipendenti dell'Ente, come rappresentati dalle rispettive OO.SS., al fine di esperire il tentativo di conciliazione, ex art. 410 c.p.c.;

#### DATO ATTO

- che, in data 10 giugno 2024, presso l'Ispettorato Territoriale del Lavoro Potenza-Matera - sede di Potenza - si è insediata la Commissione Provinciale di Conciliazione, istituita ai sensi dell'art. 410 c.p.c.;
- che, innanzi la suddetta Commissione, sono comparsi l'ATER di Potenza, nella qualità di datore di lavoro, nonché l'Organizzazione Sindacale XXXX XX XXXXXXXXXXXX, in rappresentanza dei seguenti dipendenti:
  1. XXXXX XXXXXXXX;
  2. XXXXX XXXXXXXX;
  3. XXXXX XXXXXXXX;

VISTI i singoli processi verbali di conciliazione, conformi allo schema approvato con la precitata disposizione n. 1/2024 dell'Amministratore Unico p.t., relativi a ciascun dipendente, come sottoscritti rispettivamente dal Presidente e dai membri della Commissione Provinciale di Conciliazione, dall'Amministratore Unico e legale rappresentante dell'ATER,, nonché dal rappresentante – per ciascun lavoratore – della OO.SS.;

#### DATO ATTO

- che, in ciascun verbale e per ciascuno dei lavoratori interessati, è stata indicata la somma complessiva offerta dall'ATER ed accettata a titolo di transazione;
- che la somma offerta dall'Azienda è stata quantificata sulla base degli importi stanziati - per ciascuna delle annualità di cui in narrativa - in sede di costituzione del fondo delle risorse decentrate per il personale dirigente, come formalmente riportato nelle determine nn.ri 379 del 01.07.2015 e 41 del 2102.2023;
- che, ai fini della quantificazione dell'importo offerto si è, altresì, tenuto conto del Sistema di Valutazione vigente per le annualità di riferimento e delle singole schede di valutazione del personale;

ATTESO che il verbale di intervenuta conciliazione costituisce titolo per procedere alla erogazione del dovuto in favore dei singoli dipendenti interessati;

RITENUTO necessario procedere alla erogazione degli importi in favore del OMISSIS, come quantificati dagli Uffici e posti a base dell'offerta formulata dall'Azienda ed accettata dai dipendenti, in persona dei rispettivi rappresentanti sindacali;

VERIFICATO che, in favore del personale interessato, dovrà essere erogato l'importo complessivo di € OMISSIS, come di seguito indicato:

#### OMISSIS

VISTA la propria determinazione n. XXX del XX.XX.XXXX con la quale si è provveduto ad impegnare sul capitolo 1104013 del bilancio di previsione 2023 il suddetto importo, corrispondente ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con le seguenti modalità:

#### OMISSIS

CONSIDERATO che sugli emolumenti citati devono essere operate le ritenute di legge e versare all'Erario e devono essere determinati i contributi da versare agli Istituti assicurativi e previdenziali;

VISTA la Legge regionale n. 12/96;

VISTA la Legge Regionale n. 29/96;

VISTO il Decreto Legislativo n. 165/01 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTA la delibera dell'Amministratore Unico p.t. n. 100 del 22.12.2022 con la quale è stato approvato il nuovo assetto organizzativo dell'Azienda e sono stati conferiti gli incarichi dirigenziali;

VISTA la Legge Regionale n. 48 del 22/12/2023 con la quale è stata promulgata l'Esercizio Provvisorio del Bilancio 2024, per tutti gli Enti della Regione Basilicata;

VISTA l'attestazione del Responsabile del Procedimento sulla correttezza, per i profili di propria competenza, degli atti propedeutici alla suesposta proposta di determinazione;

RITENUTA la regolarità tecnico-amministrativa della proposta di cui alla presente determinazione;

RITENUTA la legittimità del presente provvedimento;

#### D E T E R M I N A

1. le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di approvare la somma complessiva di € OMISSIS;
3. di procedere alla liquidazione della somma complessiva di € OMISSIS, a titolo di risarcimento danni da perdita di chance, in favore del OMISSIS, al lordo delle ritenute erariali e previdenziali dovute per legge;
4. di erogare, in favore di ciascun dipendente, l'importo complessivo spettante, come dettagliatamente di seguito specificato: OMISSIS;

5. di assoggettare tali emolumenti, riferibili ad anni precedenti, a tassazione separata, ai sensi dell'art. 17 del D.P.R. n. 917/1986 e ss.mm.ii., trattandosi di liquidazione dovuta ad atto amministrativo sopravvenuto non dipendente dalla volontà delle parti (verbale di conciliazione).

La presente determinazione, costituita da n. 6 facciate, diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile e sarà pubblicata all'Albo on-line dell'Azienda per rimanervi consultabile per 15 giorni consecutivi e si provvederà successivamente alla sua catalogazione e conservazione.

IL DIRIGENTE  
(avv. Vincenzo PIGNATELLI)

F.to: Vincenzo Pignatelli

OGGETTO:	CICLO DELLA PERFORMANCE ANNUALITA' XXXX -XXXX -XXXX -XXXX. CONCILIAZIONE DINANZI ALL'ISPETTORATO TERRITORIALE DEL LAVORO DI POTENZA AI SENSI DELL'ARTICOLO 410 C.P.C. PER PERDITA DI CHANCE. EROGAZIONE IMPORTI RICONOSCIUTI IN SEDE CONCILIATIVA.
----------	---

L'ESTENSORE DELL'ATTO (avv. Vincenzo PIGNATELLI) F.to: Vincenzo Pignatelli

**ATTESTAZIONE DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il sottoscritto attesta l'avvenuta istruttoria degli atti necessari e di averli adeguatamente valutati ai fini della proposta della presente determinazione e che, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/90, come introdotto dalla Legge n. 190/2012, in merito al relativo procedimento non sussistono elementi, situazioni e circostanze per conflitti di interesse tali da giustificare e necessitare l'astensione dal procedimento.

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

(avv. Vincenzo PIGNATELLI)

F.to: Vincenzo Pignatelli

**PARERI DI REGOLARITA' AI SENSI DEL REGOLAMENTO DI AMMINISTRAZIONE E CONTABILITA' E DEL REGOLAMENTO DI ORGANIZZAZIONE**

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Spese:

capitolo n. 1104013 impegno (prov./def.) n. \_\_\_ € \_\_\_\_\_

capitolo n. 110204 impegno (prov./def.) n. \_\_\_ € \_\_\_\_\_

capitolo n. 141801 impegno (prov./def.) n. \_\_\_ € \_\_\_\_\_

capitolo n. 141807 impegno (prov./def.) n. \_\_\_ € \_\_\_\_\_

Entrate:

capitolo n. \_\_\_\_\_ accertamento n. \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_

capitolo n. \_\_\_\_\_ accertamento n. \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_

capitolo n. \_\_\_\_\_ accertamento n. \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_

UNITA' DI DIREZIONE  
"GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE"

**IL DIRIGENTE**

(avv. Vincenzo PIGNATELLI)

F.to: Vincenzo Pignatelli

Data \_\_\_\_\_

**VISTO DEL DIRETTORE DELL'AZIENDA**

**IL DIRETTORE**

(ing. Pierluigi ARCIERI)

F.to: Pierluigi Arcieri

Data \_\_\_\_\_